

ORGANIZACIÓN EDUCATIVA DE LA ESCUELA INFANTIL
GUÍA DOCENTE CURSO 2012-13

| | | | | | |
|---|--|----------------------------|-------|---|------------------|
| Titulación: | Grado en Educación Infantil | | | 205G | |
| Asignatura: | Organización educativa de la escuela infantil | | | 728 | |
| Materia: | Organización del espacio escolar, materiales y habilidades docente | | | | |
| Módulo: | Formación Básica | | | | |
| Carácter: | BÁSICA | Curso: | 2 | Semestre: | Segundo Semestre |
| Créditos ECTS: | 6,00 | Horas presenciales: | 60,00 | Horas estimadas de trabajo autónomo: | 90,00 |
| Idiomas en que se imparte la asignatura: | Español | | | | |
| Idiomas del material de lectura o audiovisual: | Inglés, Francés, Español | | | | |

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

| | | | | |
|----------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|-------------|
| CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN | | | | R115 |
| Dirección: | Luis de Ulloa, s/n | | Código postal: | 26004 |
| Localidad: | Logroño | Provincia: | La Rioja | |
| Teléfono: | 941299332 | Fax: | | |
| Correo electrónico: | | | | |

PROFESORES

| | | | | |
|---|------------------------------|----------------------------|--|--|
| Profesor responsable de la asignatura: | Santibáñez Velilla, Josefina | | | |
| Teléfono: | 941299297 | Correo electrónico: | josefina.santibanez@unirioja.es | |
| Despacho: | 415 | Edificio: | Edificio Vives | |
| Horario de tutorías: | No especificado | | | |

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

- La Administración Educativa, el Sistema Educativo y el Centro Escolar.
- La Organización de las Escuelas de Educación Infantil: elementos materiales, recursos humanos y elementos funcionales.
- Órganos de Gobierno en el Centro Escolar: tipos, participación de la comunidad educativa y fines de los órganos de gobierno.
- Órganos de coordinación docente en los centros de Educación Infantil
- Planificación y estrategia organizativa del Centro Escolar: proyecto educativo de Centro. Planes de convivencia, de acción tutorial, de atención a la diversidad en el marco de los proyectos de Centro. Programación general y memoria anual.
- Aplicación de las tecnologías de la información y de la comunicación a la mejora de la calidad de la gestión de los centros educativos.
- Evaluación de la calidad en los centros educativos: modelos normativos y modelos de gestión de calidad total para la excelencia educativa.

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Organización Educativa de la Escuela Infantil guarda relación con los conocimientos y competencias desarrolladas en asignaturas como Didáctica General en Educación Infantil, La Escuela de Educación Infantil y Orientación Familiar y Escolar..

Relación de asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias requeridos

Didáctica general en educación infantil
La escuela de educación infantil
Orientación familiar y escolar

CONTEXTO

La asignatura de "Organización Educativa de la Escuela Infantil" tiene por objeto proporcionar normas para armonizar ambientes, locales, instrumentos, material y personas en un proceso secuencial y convergente con la orientación pedagógica y didáctica. La legislación escolar tiene por objeto crear el marco jurídico de la educación para dirigir los procesos de enseñanza y aprendizaje hacia las finalidades y objetivos básicos de nuestro Sistema Educativo Español. Desde esta perspectiva, y atendiendo al marco general de la formación básica del Grado de Maestro en Educación Infantil la asignatura de "Organización Educativa de la Escuela Infantil" dotará al futuro docente de los conocimientos teóricos y prácticos necesarios que le permitan dar las respuestas adecuadas en los aspectos: organizativos y estructurales, gestión y planificación de la Escuela Infantil desde la legislación actual, así como cuanto se refiera a la atención a la diversidad, evaluación, clima de convivencia y resolución de conflictos.

COMPETENCIAS

Competencias generales

- **A.1. Genéricas Instrumentales:** capacidad para conocer las características y desarrollo de los alumnos de 0 a 6 años y optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje con ellos atendiendo a las diferencias; capacidad de análisis y síntesis; capacidad de organizar y planificar; conocimientos generales básicos; conocimientos básicos de la profesión; comunicación oral y escrita en la propia lengua; conocimiento de una segunda lengua; habilidades básicas de manejo del ordenador; habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas; y resolución de problemas.
- **A.2 Genéricas Interpersonales:** capacidad crítica y autocrítica; trabajo en equipo; habilidades interpersonales; capacidad de trabajar en un equipo interdisciplinar; capacidad para generar buen clima de convivencia en el aula; capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas; apreciación de la diversidad y la multiculturalidad; habilidad de trabajar en un contexto internacional; y compromiso ético.
- **A.3 Genéricas Sistémicas:** capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica; habilidades de investigación; capacidad de aprender; capacidad para adaptarse a nuevas situaciones; capacidad para generar nuevas ideas (creatividad); liderazgo; conocimiento de culturas y costumbres de otros países; habilidad para trabajar de forma autónoma; diseño y gestión de proyectos; iniciativa y espíritu emprendedor; preocupación por la calidad; y motivación de logro.

Competencias específicas

- Comprender que la dinámica diaria en Educación Infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación y tener capacidad para ser flexible en el ejercicio de la función docente.
- Saber valorar la importancia de la estabilidad y regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral del alumnado.
- Crear y mantener los lazos con las familias para incidir eficazmente en el proceso educativo.
- Capacidad para aprender a trabajar en equipo con otros profesionales de dentro y fuera del centro en la atención a cada estudiante, así como en la planificación de las secuencias de aprendizaje y en la organización de las situaciones de trabajo en el aula y en el espacio de juego, sabiendo identificar las peculiaridades del periodo 0-3 años y del periodo 3-6 años.
- Conocer modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros educativos.
- Participar en la elaboración y seguimiento de proyectos educativos de educación infantil en el marco territorial autonómico y nacional e internacional, y en colaboración con otros profesionales y agentes sociales.
- Conocer la legislación que regula las escuelas infantiles y su organización.
- Comprender la función, las posibilidades y los límites de la educación en la sociedad actual y las competencias fundamentales que afectan a los colegios de educación infantil y a sus profesionales.
- Comprender y utilizar la diversidad de perspectivas y metodologías de evaluación aplicadas a la educación.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Se espera que los alumnos adquieran las competencias descritas en la medida que sean capaces de responder de forma satisfactoria y relacionada los siguientes objetivos de aprendizaje:

- Analizar críticamente el Sistema Educativo Español, así como el marco legal que lo regula.
- Valorar los diferentes factores y elementos (materiales, humanos y funcionales) que caracterizan la organización de las escuelas de educación infantil y su influencia en la calidad educativa.
- Diferenciar los órganos de gobierno de las escuelas de educación infantil : unipersonales y colegiados.
- Explicar los principales fines y competencias de los órganos de gobierno.
- Explicar la composición y funciones del Consejo Escolar en las escuelas de educación infantil, así como su papel fundamental en los procesos de mejora continua.
- Valorar las responsabilidades fundamentales del Claustro de Profesores para el cambio y la innovación de la enseñanza.
- Analizar los diferentes órganos de coordinación docente en las escuelas de educación infantil.
- Analizar experiencias innovadoras desarrolladas en el ámbito de la educación infantil.
- A partir del estudio crítico de diferentes aportaciones y experiencias innovadoras en la organización de las escuelas de educación infantil, diseñar en equipo espacios de aprendizaje en contextos de diversidad que atiendan a las singulares necesidades educativas de los estudiantes, a la igualdad de género, a la equidad y al respeto de los derechos humanos.
- Estudiar las premisas, presupuestos y normas que subyacen a la investigación-acción en equipo para la mejora continua de los procesos del centro
- Elaborar una propuesta de investigación en equipo sobre la práctica educativa, fundamentando su importancia para la mejora de la actividad organizativa y curricular de las escuelas de educación infantil.
- Valorar el potencial de las tecnologías de la información y la comunicación para mejorar la calidad de la gestión de los centros educativos.
- Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación para la creación, innovación y desarrollo de nuevos espacios y entornos de aprendizaje en la escuela de educación infantil.
- Describir los pasos a seguir para la planificación y gestión del proceso educativo en las escuelas de educación infantil.
- Analizar diferentes modelos de gestión de calidad total aplicados a las escuelas de educación infantil.

- Identificar las características y condiciones básicas que debe reunir un modelo de evaluación institucional de calidad.
- Reconocer la autoevaluación institucional como un modelo fundamental para la mejora continua.

TEMARIO

I. LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, EL SISTEMA EDUCATIVO Y EL CENTRO ESCOLAR.

- 1.1. Derivaciones organizativas procedentes de la Administración Educativa. Las Comunidades autonómicas. Organigrama. Competencias.
- 1.2. El Sistema Educativo como expresión de la planificación educativa de la Administración.

1.3. Evolución histórica del Sistema Educativo en España.

- a) Claves para el análisis del Sistema Educativo.
- b) Estructura del Sistema Educativo Español: contexto legal, características y niveles.

II. LA ORGANIZACIÓN DE LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN INFANTIL: ELEMENTOS MATERIALES, RECURSOS HUMANOS Y ELEMENTOS FUNCIONALES.

2.2. La organización del centro docente de educación Infantil. La escuela como reflejo concreto del sistema escolar donde confluyen objetivos, personas, normas y actividades. Influencia en la calidad educativa.

2.3. Elementos materiales como auxiliares a los fines educativos: la organización del espacio escolar, edificio, aulas, el mobiliario, material didáctico, medios y recursos.

2.4. Recursos humanos que dirigen, gobiernan y controlan todo el funcionamiento de la organización escolar:

2.5. Conjunto de normas, disposiciones y leyes. Elementos funcionales:

- a) Temporalización del trabajo escolar: horarios y calendario.
- b) Planificación y estrategia organizativa del Centro Escolar.

III. ÓRGANOS DE GOBIERNO EN EL CENTRO ESCOLAR: TIPOS, PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y FINES DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.

3.1. Tipos de órganos de gobierno: unipersonales y colegiados.

3.2. Órganos colegiados de gobierno

- a) El Consejo Escolar
- b) Claustro de profesores
- c) Equipo directivo como órgano ejecutivo de gobierno

IV. ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE EN LOS CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL

4.1. Órganos de coordinación docente

4.2. Órganos de coordinación en el ámbito del Plan de Convivencia y en el ámbito de innovación e investigación de los profesores.

4.3. Los Consejos de Aula o Curso: fines y funciones.

V. PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIA ORGANIZATIVA DEL CENTRO ESCOLAR: PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO, PLANES DE CONVIVENCIA, DE ACCIÓN TUTORIAL, DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE CENTRO. PROGRAMACIÓN GENERAL Y MEMORIA ANUAL.

5.1. Principios generales de convivencia en los centros docentes.

5.2. El Proyecto Educativo de Centro: principios, decisiones, participación y compromiso de los diversos sectores de la comunidad educativa.

5.3. Proyecto de gestión de los centros públicos.

5.4. Programación general anual del centro.

5.5. Atención a la diversidad en el marco siguiente: Principios y valores en los Planes de Convivencia; Concreción de las normas de convivencia del Plan de Convivencia en el Proyecto Educativo del Centro, Reglamento de Organización y Funcionamiento, así como en el resto de documentos organizativos del centro.

5.6. Acción tutorial: Tutor: funciones. Referencias legislativas sobre orientación y tutoría.

5.7 Reglamento de Organización y Funcionamiento del centro: objetivos, principios, derechos, responsabilidades y normas por las que se regula la convivencia de todos los miembros de la comunidad educativa.

5.8 Memoria anual del Centro.

VI. APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA GESTIÓN DE LOS CENTROS EDUCATIVOS.

6.1. Gestión docente informatizada de la vida administrativa del centro.

6.2. Utilización de aplicaciones informáticas más usuales a la gestión de los centros educativos.

6.3. Gestión electrónica de archivos y documentos.

6.4. Normativa Administrativa.

VII. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EN LOS CENTROS EDUCATIVOS: MODELOS NORMATIVOS Y MODELOS DE GESTIÓN DE CALIDAD TOTAL PARA LA EXCELENCIA EDUCATIVA.

7.1. Evaluación del Sistema Educativo: Finalidad de la evaluación, ámbitos de la evaluación, organismos responsables de la evaluación.

7.2. Evaluación general del Sistema Educativo y evaluaciones generales de diagnóstico.

7.3. Evaluaciones de los centros: modelos normativos y modelos de gestión de calidad total para la excelencia educativa

7.4. Creación del distintivo de calidad. SELLO ESCUELA 2.0.

7.5. Características y condiciones básicas que debe reunir un modelo de evaluación institucional.

7.6. Reconocer la autoevaluación institucional como un modelo fundamental para la mejora continua.

BIBLIOGRAFÍA

| Tipo: | Título |
|--------|---|
| Básica | AGUADED GÓMEZ, J. I. (2010). La Unión Europea dictamina una nueva Recomendación sobre alfabetización mediática en el entorno digital en Europa. Comunicar: Revista Científica Iberoamericana de Comunicación y Educación. ISSN 1134-3478, número 34, 7-8. |
| Básica | ARROYO DIÁZ, J. A. (2004) Organización escolar del Centro: plan de prevención de madurez del desarrollo educativo infantil, en Tendencias pedagógicas. |
| Básica | FERRÉS I PRATS, J. y OTROS. (2011). Competencia Mediática: Investigación sobre el grado de competencia de la ciudadanía en España. Instituto de Tecnologías. Ministerio de Educación./Consell de l'Audiovisual de Catalunya./ Comunicar.. Memoria de Investigaci Absys Biba |
| Básica | FERRÉS I PRATS, J. y SANTIBÁÑEZ VELILLA, J. (2011). Competencia mediática. Investigación sobre el grado de competencia de la ciudadanía en la Comunidad Autónoma de La Rioja. Instituto de Tecnologías. Ministerio de Educación. Consell de l'Audiovisual de Catal Absys Biba |
| Básica | GAIRÍN, J. Y ANTÚNEZ, S. (2008). Organizaciones educativas al servicio de la sociedad. Las Rozas. Wolters Kluwer. |
| Básica | MARTÍN-MORENO CERRILLO, Q. (2006) Organización y Dirección de Centros Educativos Innovadores. El centro educativo versátil. Aravaca. Madrid .MacGRAW-HILL/INTERAMERICANA DE ESPAÑA. Absys Biba |
| Básica | SANTIBÁÑEZ VELILLA, J. (2002). Evaluación del Desarrollo Profesional Docente en la Autonomía de la Rioja. Resultados: Discusión de hallazgos. En VILLAR ANGULO, L. M. Evaluación del Desarrollo Profesional Docente en el Estado de las Autonomías. Absys Biba |

Recursos en Internet

Se orientarán durante la impartición de las clases teóricas y prácticas

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas

Seminarios y talleres

Tutorías

Estudio y trabajo en grupo

Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral

Estudio de casos

Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

| Actividades presenciales | Tamaño de grupo | Horas |
|------------------------------------|-----------------|--------------|
| Clases prácticas de aula | Reducido | 20,00 |
| Clases teóricas | Grande | 37,00 |
| Pruebas presenciales de evaluación | Grande | 3,00 |
| Total de horas presenciales | | 60,00 |
| Trabajo autónomo del estudiante | | Horas |
| | | |



| | |
|--|---------------|
| Estudio autónomo individual o en grupo | 45,00 |
| Preparación de las prácticas y elaboración de cuaderno de prácticas | 15,00 |
| Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates, ...), actividades en biblioteca o similar | 10,00 |
| Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar | 20,00 |
| Total de horas de trabajo autónomo | 90,00 |
| Total de horas | 150,00 |

EVALUACIÓN

| Sistemas de evaluación | % | ¿Recuperable? |
|--|-------------|----------------------|
| Pruebas objetivas | 20 | Sí |
| Informes y memorias de prácticas | 30 | Sí |
| Pruebas de ejecución de tareas reales y/o simulada | 10 | No |
| Técnicas de observación | 10 | No |
| Pruebas escritas | 30 | Sí |
| Total | 100% | |

Comentarios

Para los estudiantes a tiempo parcial (reconocidos como tales por la Universidad de La Rioja) los apartados de evaluación no recuperables podrán ser sustituidos por otros, a especificar en su caso.

Criterios críticos para superar la asignatura

Se requiere obtener una nota mínima que sume el 50% del total de los distintos sistemas de evaluación.