

DIRECCIÓN Y TOMA DE DECISIONES
GUÍA DOCENTE CURSO 2012-13

Titulación:	Grado en Administración y Dirección de Empresas			201G	
Asignatura:	Dirección y toma de decisiones			216	
Materia:	Dirección y organización de empresas				
Módulo:	Dirección y organización de empresas				
Carácter:	OPTATIVA	Curso:	4	Semestre:	Primer Semestre
Créditos ECTS:	6,00	Horas presenciales:	60,00	Horas estimadas de trabajo autónomo:	90,00
Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español				
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés, Español				

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

ECONOMÍA Y EMPRESA				R104	
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60		Código postal:	26004	
Localidad:	Logroño	Provincia:	La Rioja		
Teléfono:	941299382	Fax:	941299393	Correo electrónico:	

PROFESORES

Profesor responsable de la asignatura:	Juárez Castelló, Carmelo Arturo			
Teléfono:	941299296	Correo electrónico:	carmelo.juarez@unirioja.es	
Despacho:	125	Edificio:	Edificio Quintiliano	
Horario de tutorías:	Ver en mi página web personal http://www.unirioja.es/cu/cajuarez			

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

- El proceso de dirección de la empresa.
- Proceso y técnicas para la toma de decisiones.
- Sistemas de información para la dirección.
- El control de las acciones empresariales.

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Conocimientos intermedios sobre las organizaciones, su estructuración y sus opciones estratégicas
Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
Capacidad de escucha activa.
Capacidad para trabajar en equipo.
Capacidad crítica y autocrítica.
Capacidad para el análisis en condiciones de información incompleta y racionalidad limitada.
Habilidad en las relaciones interpersonales.

Relación de asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias requeridos

Dirección estratégica
Diseño organizativo
Gestión de organizaciones

CONTEXTO

La asignatura se enmarca en el perfil de Dirección y Organización de Empresas planificado para el último curso del grado y recoge los elementos principales de la función directiva, incluyendo la toma de decisiones y los instrumentos en los que puede apoyarse.

COMPETENCIAS**Competencias generales**

- Tomar referencia sistematizada del proceso directivo en las organizaciones
- Adecuar el tipo de técnicas de apoyo para la toma de decisiones a los problemas directivos.
- Comprender los mecanismos alternativos de seguimiento y control las decisiones empresariales.
- Conocer los principales sistemas de tratamiento de la información para la toma de decisiones.

- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de organización y planificación.
- Conocimientos de informática aplicados al campo de estudio.
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

Competencias específicas**RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**

- 1- Aprender cuáles son las fases principales del proceso directivo y los tipos de tareas que los directivos abordan.
- 2- Ser capaz de plantear procesos racionales de dirección de aspectos generales o particulares de las empresas.
- 3- Distinguir y evaluar los tipos de decisiones a tomar e identificar las técnicas de apoyo más adecuadas.
- 4- Aprender a valorar los sistemas de gestión de la información para la toma de decisiones directivas.
- 5- Identificar los mecanismos de seguimiento y control de los resultados de las decisiones adoptadas.

TEMARIO**Tema 1 La Actividad Directiva**

Concepto de actividad directiva. La autoridad, liderazgo y estilos de dirección. Naturaleza del trabajo directivo.

Tema 2 Comunicación y Sistemas de Información

La comunicación: concepto, tipos y canales. Naturaleza y funciones de los sistemas de información. Principales componentes de los sistemas de información. Contenidos y tecnología de los sistemas de información. Sistemas de información y software informático.

Tema 3 La Planificación y el Control

El concepto de planificación y los objetivos empresariales. El proceso de planificación. Tipos de planificación y tipos de planes. Características y componentes del control. Integración de planificación y control. El control interno y sus mecanismos.

Tema 4 Fundamentos de la Toma de Decisiones

Concepto y clases de decisión. Proceso de elaboración de decisiones y racionalidad. Condiciones y ambientes para la toma de decisiones. Decisiones de grupo y decisiones organizativas. Decisiones cualitativas y valoración subjetiva.

Tema 5 Métodos y técnicas de apoyo a la toma de decisiones

Decisiones en certeza: repaso de técnicas cuantitativas. Introducción del riesgo en la toma de decisiones. Toma de decisiones en incertidumbre: matrices de decisión. Decisiones secuenciales: Árboles de decisión. Información perfecta y su valor esperado.

Tema 6 Teoría de Juegos

Teoría de juegos: concepto y elementos de un juego. Representación de los juegos. Tipología de juegos. Conceptos de equilibrio. Juegos repetidos.

Tema 7 El Sistema de Valores de la Dirección

Los valores de la empresa y la ética de los negocios. La responsabilidad social corporativa (RSC): concepto, aplicaciones y control. La cultura organizativa: concepto, función y factores condicionantes.

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	Chiavenato, I. (2002): Administración en los nuevos tiempos, McGraw Hill, Colombia. Absys Biba
Básica	Fernández Sánchez, E. (2010): Administración de Empresas: un enfoque interdisciplinar, Paraninfo, Madrid Absys Biba
Básica	Gil Estallo, M. A. (2010): Cómo crear y hacer funcionar una empresa : conceptos e instrumentos; 8ª ed. rev. y act. ESIC, Madrid Absys Biba
Básica	Pérez Navarro, J. Jimeno Pastor, J.L. Cerdá Tena, E. (2004): Teoría de juegos,: Prentice Hall, Madrid Absys Biba
Básica	Robins, S.E. DeCenzo, D.A. Moon, H, (2009): Fundamentos de Administración, 6ª edición, Pearson Educación, México. Absys Biba
Complementaria	Gil Estallo, M. A. [et al.] (1996) Cómo crear y hacer funcionar una empresa : Casos prácticos, 2ª ed. rev. y aum. Esic, Madrid Absys Biba
Complementaria	Cuervo, A. (2008): Introducción a la administración de empresas, 6ª edición, Civitas, Madrid. Absys Biba
Complementaria	Gibbons, R. (1993): Un primer curso de teoría de juegos, Antoni Bosch, Barcelona. Absys Biba
Complementaria	Mintzberg, H. (1991): Mintzberg y la dirección, Díaz de Santos, Madrid. Absys Biba

Complementaria	Navas, J. E.; Guerras, L. A. (2007): Dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones (4ª edición), Civitas, Madrid. Absys Biba
Complementaria	Serra de la Figuera, D. (2004): Métodos cuantitativos para la toma de decisiones, Gestión 2000, Barcelona Absys Biba
Recursos en Internet	
Aula virtual de la materia con materiales para su seguimiento. Se utiliza también para la comunicación profesor-alumno y para la entrega de tareas y trabajos evaluables. https://rioja.blackboard.com/webct	

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
 Seminarios y talleres
 Clases prácticas
 Tutorías
 Estudio y trabajo en grupo
 Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
 Estudio de casos
 Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
- Clases prácticas de aula	Reducido	20,00
- Clases teóricas	Grande	35,00
- Pruebas presenciales de evaluación	Grande	5,00
Total de horas presenciales		60,00
Trabajo autónomo del estudiante		Horas
Estudio autónomo individual y en grupo y preparación del trabajo en aula		54,00
Preparación y realización de ejercicios y trabajos en grupo e individuales y preparación de presentaciones y debates		36,00
Total de horas de trabajo autónomo		90,00
Total de horas		150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	%	¿Recuperable?
Trabajos y proyectos	35	No
Técnicas de observación	5	No
Pruebas escritas	60	Sí
Total	100%	

Comentarios

El sistema de evaluación consta de 2 fases. La primera es la evaluación continua que equivale a un 40% de la calificación de la materia, que puede superarse sin examen, mediante las prácticas, entregas, etc. que se realicen a lo largo del curso. Esta fase de la evaluación es no recuperable. La segunda fase es un examen por el 60% de la calificación, que puede recuperarse en la convocatoria extraordinaria.

Para los estudiantes a tiempo parcial (reconocidos como tales por la Universidad), las actividades de evaluación no recuperable que exijan asistencia podrán ser sustituidas por otras, a especificar en cada caso, siempre y cuando la causa que impida la realización de la actividad de evaluación programada sea la misma que ha llevado al reconocimiento de la dedicación a tiempo parcial.

Criterios críticos para superar la asignatura

Se considerará que el alumno ha superado la asignatura cuando en la evaluación global haya obtenido 5 puntos sobre 10, siendo necesario obtener un mínimo de 3 (sobre 10) puntos en el examen para que se pueda superar la materia sumando la calificación de curso