IDIOMA MODERNO VI: INGLÉS
GUÍA DOCENTE CURSO 2012-13

Titulación:	Grado en Turismo					**207G**	
Asignatura:	Idioma moderno VI: inglés					**475**	
Materia:	Idioma moderno: Inglés						
Módulo:	Lenguas Extranjeras						
Carácter:	OBLIGATORIA	**Curso:**	3	**Semestre:**	Segundo Semestre		
Créditos ECTS:	6,00	**Horas presenciales:**	60,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	90,00		

Idiomas en que se imparte la asignatura:	Inglés
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

FILOLOGÍAS MODERNAS					**R107**
Dirección:	C/ San José de Calasanz, s/n			**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño			**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299433	**Fax:**	941299419	**Correo electrónico:**	

PROFESORES

Profesor responsable de la asignatura:	Terrazas Gallego, Melania		
Teléfono:	941299420	**Correo electrónico:**	melania.terrazas@unirioja.es
Despacho:	206	**Edificio:**	Edificio Filologías
Horario de tutorías:	Lunes de 10 a 13 horas, martes, jueves y viernes de 12 a 13 horas.		

Profesor:	Medina Barco, Inmaculada		
Teléfono:		**Correo electrónico:**	inmaculada.medina@unirioja.es
Despacho:		**Edificio:**	
Horario de tutorías:	No especificado		

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Adquisición y desarrollo de los conocimientos y competencias de comunicación oral y escrita que permitan el paso del nivel B2 a las fases iniciales del nivel C1 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Haber superado Idioma moderno I: Inglés, Idioma moderno II: Inglés, Idioma moderno III: Inglés e Idioma moderno IV Inglés.

Relación de asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias requeridos

Idioma moderno I: Inglés
Idioma moderno II: Inglés
Idioma moderno III: inglés
Idioma moderno IV: inglés
Idioma moderno V: inglés

CONTEXTO

La asignatura Idioma Moderno VI: Inglés se concibe como transición entre los niveles B2 a las fases iniciales del nivel C1 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras.
Es la sexta de las asignaturas en lengua inglesa en el Grado en Turismo. Proporciona al estudiante:
a) Conocimiento y práctica tanto de aspectos lingüísticos (fonética, vocabulario, morfología y sintaxis) de la lengua como de la naturaleza de las funciones comunicativas básicas.
b) Conocimiento y práctica de los aspectos socio-culturales de la lengua inglesa que determinan las interacciones comunicativas de la vida cotidiana (escenarios y estrategias de interacción en distintas situaciones).
c) Práctica para desarrollar las destrezas de comprensión y producción oral y escrita.
Todos estos aspectos son necesarios para que el estudiante pueda desenvolverse con éxito en situaciones de interacción comunicativa especificadas en el nivel C1 del Marco de Referencia.
En el contexto del Grado en Turismo, Idioma Moderno VI: Inglés prepara al estudiante para desarrollar las

competencias y destrezas necesarias que le permitirán cursar con éxito sus estudios en dicho grado, en el que la mayor parte de los contenidos se adquieren a través del inglés como lengua vehicular.

COMPETENCIAS

Competencias generales

Instrumentales
CG1. Capacidad de análisis y síntesis
CG2. Capacidad de organización y planificación
CG3. Capacidad para comunicarse de forma oral y escrita en lengua nativa
CG4. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio
CG5. Capacidad de gestión de la información
CG6. Capacidad de resolución de problemas
CG7. Capacidad para la toma de decisiones
Personales
CG8. Capacidad de trabajo en equipos disciplinares y multidisciplinares
CG10. Habilidades en las relaciones interpersonales
CG11. Conocimiento y sensibilidad hacia la diversidad cultural
CG12. Razonamiento crítico
CG13. Compromiso ético
Sistémicas
CG14. Capacidad de aprendizaje autónomo
CG15. Adaptación a nuevas situaciones
CG19. Motivación por la calidad
CG20. Sensibilidad hacia temas medioambientales

Competencias específicas

CE13. Capacidad para manejar técnicas de comunicación
CE15. Capacidad para trabajar en inglés como lengua extranjera
CE28. Capacidad para trabajar en medios socioculturales diferentes

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Lingüísticos (gramaticales).
- Léxicos (aprender términos relacionados con distintos campos semánticos).
- Conocer las estructuras gramaticales de la lengua inglesa a nivel medio-alto
- Conocer los distintos tipos de pronunciación.
- Comprender con facilidad todo tipo de textos orales y escritos en lengua inglesa, en un contexto general, profesional o especializado.
- Comprender y redactar documentos, informes y memorias en inglés en un lenguaje técnico y textos originales relacionados con temas turísticos.
- Comunicarse en inglés en cualquier medio, tanto oralmente como por escrito, con corrección lingüística y coherencia estructural.
- Capacidad para hacer exposiciones orales y escritas en lengua inglesa con eficacia comunicativa y corrección gramatical.
- Utilizar correctamente las diferentes destrezas comunicativas de la lengua inglesa en el desempeño de la actividad profesional.
- Conocer las diversas culturas de los países de habla inglesa, para adquirir una mayor comprensión del idioma.

TEMARIO

Unit 4. Story:
a) Grammar: The future as seen from the past. Discourse markers in writing.
b) Vocabulary: types of story. Expressions with story and tale. Deception and belief.
c) Pronunciation: weak and strong forms of auxiliary verbs.
Unit 5. Bargain:
a) Grammar: prepositions in relative clauses. Articles.
b) Vocabulary: spending and saving. Economising. Discussing prices. Extra British and American English.
c) Pronunciation: Weak forms of common words.
Unit 6. Mind:
a) Grammar: Verbs of the senses. Participle clauses.
b) Vocabulary: Verbs of seeing. Collocations with mind.
c) Pronunciation: Assimilation: final /d/ before you.
Review B

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	Hewings, Martin. 2007. English Pronunciation in Use: Advanced. Self-study and classroom use. Cambridge: CUP.
Básica	Jones, Ceri & Mark Irvine (eds.) 2011. Twentieth Century Stories. Various. Macmillan. Absys Biba
Básica	Kay, Sue and Jones, V. (2009) Inside Out (C1 Advanced). Macmillan. (Student's book and Workbook with Key). Absys Biba
Básica	McCarthy, M. & O¿Dell, F. (2010) English Vocabulary in Use. Upper Intermediate. Cambridge: CUP. Absys Biba
Básica	Vince, M. (2009) Advanced. Language Practice with Key. English Grammar and Vocabulary (3rd. edition). Macmillan. Absys Biba
Complementaria	A communicative grammar of English / Geoffrey Leech and Jan Svartvik-- 3rd ed-- London : Longman, 2002 Absys Biba
Complementaria	A comprehensive grammar of the English language / Randolph Quirk... [et. al.] ; index by David Crystal-- 1st ed., 12th reimp-- London ; New York : Longman, 1994. (Teórica) Absys Biba
Complementaria	Practical English usage / Michael Swan-- 3rd ed-- Oxford ; New York : Oxford University Press, cop. 2005 (2010) Absys Biba
Complementaria	Collins Cobuild (1992/2004) English Usage for Learners. HarperCollins Publishers. (Práctica)
Complementaria	Downing, A. y Locke, P. (2000) A University Course in English Grammar. Routledge. (Teórica) Absys Biba
Complementaria	Eastwood, J. 1992. Oxford Practice Grammar, Oxford: Oxford University Press (Práctica) Absys Biba
Complementaria	English grammar in use : a self-study reference and practice book for intermediate students of English : with answers / Raymond Murphy-- 3rd ed-- Cambridge : Cambridge University, 2004. 392 p ; : 27 cm + 1 disco compacto (CD-ROM) Absys Biba
Complementaria	Hewings, M. 1999. Advanced Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press. (Práctica) Absys Biba
Complementaria	Sánchez Benedito, F. (1995/2000) Gramática inglesa. Longman. (Teórica) Absys Biba
Complementaria	Thomson, A. J. & Martinet, A.V. 1988. A Practical English Grammar. Oxford: Oxford University Press. (Práctica) Absys Biba

Recursos en Internet
BBC Learning English website http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/
Draw English Thesaurus http://graphwords.com/
English videos with transcripts http://www.videojug.com/
Just The Word collocations - helps you in writing English http://www.just-the-word.com/
PBS: Public Broadcasting Service (full episodes of PBS shows, music and the arts, in-depth news analysis, etc.) http://www.pbs.org/
Resources (video, audio, animated speech, pamphlets) from scholars' RSA talks http://www.thersa.org/home
Speak and write with confidence http://www.synonym-finder.com/
TED: Conferences in English by remarkable people http://www.ted.com/
The EU's multilingual term base http://iate.europa.eu/iatediff/SearchByQueryLoad.do;jsessionid=9ea7991c30d7f104ae7456944e5cb46b824b313b5eab.e3iLbNe

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Seminarios y talleres
Clases prácticas
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos
Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases prácticas de aula	Reducido	15,00
Clases prácticas de laboratorio	Laboratorio	14,00
Clases teóricas	Grande	26,00
Otras actividades	Laboratorio	1,00
Pruebas presenciales de evaluación	Grande	4,00
Total de horas presenciales		60,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	0,00
Otras actividades	0,00
Preparación de las prácticas y elaboración de cuaderno de prácticas	0,00
Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates, ...), actividades en biblioteca o similar	0,00
Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	0,00
Total de horas de trabajo autónomo	90,00

Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	%	¿Recuperable?
Pruebas orales	35	Sí
Trabajos y proyectos	15	No
Portafolio	15	No
Pruebas escritas	35	Sí
Total	100%	

Comentarios

- Las **Pruebas escritas (SE1)** incluyen gramática (8,5%) vocabulario (8,5%), comprensión lectora (8,5%) y expresión escrita (9,5%). Las **Pruebas orales (SE2)** incluyen comprensión oral (15%) y expresión oral (20%). La prueba de expresión oral se realizará y evaluará en clase en horario de grupo de laboratorio.
- Antes del final de la docencia se publicará el listado de alumnos que superen la prueba de expresión oral con una nota de al menos el 50% del valor de la misma. Estos alumnos tienen las siguientes opciones de evaluación:

A. pueden presentarse a la prueba de destrezas escritas y a la prueba de comprensión oral, o
B. pueden presentarse a las pruebas de destrezas escritas, comprensión oral y expresión oral, en cuyo caso la calificación de la parte de expresión oral será la obtenida en el examen oral final.

Los alumnos que no superen la prueba de expresión oral en clase deberán presentarse a todas las pruebas (opción B).

- Los **Trabajos y proyectos (SE3)** consisten en una redacción sobre temas relacionados con los contenidos del curso (5%) y una redacción sobre el libro de lectura obligatorio (10%).
- El **Portafolio (SE9)** incluye un dossier con ejercicios de los materiales complementarios obligatorios, ejercicios de autoevaluación con clave y una reflexión de autoaprendizaje. Los ejercicios de autoevaluación con clave se realizarán al final de cada unidad. Los alumnos entregarán sus portafolios en la fecha acordada por los profesores responsables de las asignaturas de Idioma moderno: Inglés. Tanto los ejercicios de los materiales complementarios obligatorios como los de autoevaluación se entregarán escritos a mano en horario de Grupo Grande durante la última semana lectiva.

La evaluación de los **estudiantes a tiempo parcial** tendrá en cuenta las competencias adquiridas y se basará en el examen final, consistente en pruebas escritas y orales, que corresponderá al 100% de la nota de la asignatura.

Criterios críticos para superar la asignatura

- Las calificaciones obtenidas en la realización de las actividades No Recuperables se sumará a la nota final una vez haya sido superada la parte Recuperable.
- La parte Recuperable se superará cuando se apruebe la parte de evaluación de destrezas escritas con un 60% de la nota y la parte oral con un 50% de la nota de esta parte.