



**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
GUÍA DOCENTE CURSO 2013-14**

<b>Titulación:</b>	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos			<b>204G</b>	
<b>Asignatura:</b>	Dirección de Recursos Humanos			<b>692</b>	
<b>Materia:</b>	Recursos Humanos				
<b>Módulo:</b>	Formación Obligatoria en Economía y Empresa				
<b>Carácter:</b>	Obligatoria	<b>Curso:</b>	2	<b>Semestre:</b>	Semestral
<b>Créditos ECTS:</b>	6,00	<b>Horas presenciales:</b>	60,00	<b>Horas estimadas de trabajo autónomo:</b>	90,00
<b>Idiomas en que se imparte la asignatura:</b>	Español				
<b>Idiomas del material de lectura o audiovisual:</b>	Inglés, Español				

**DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA**

ECONOMÍA Y EMPRESA			<b>R104</b>
<b>Dirección:</b>	C/ La Cigüeña, 60	<b>Código postal:</b>	26004
<b>Localidad:</b>	Logroño	<b>Provincia:</b>	La Rioja
<b>Teléfono:</b>	941299382	<b>Fax:</b>	941299393
<b>Correo electrónico:</b>			

**PROFESORADO PREVISTO**

<b>Profesor responsable de la asignatura:</b>	Salinas Zárate, Rodolfo		
<b>Teléfono:</b>	941299379	<b>Correo electrónico:</b>	rodolfo.salinas@unirioja.es
<b>Despacho:</b>	106	<b>Edificio:</b>	Edificio Quintiliano
<b>Horario de tutorías:</b>	1er Semest.: M 10:00 a 11:00 y 12:00 a 14:00; X 17:00 a 19:00; V 10:00 a 11:00 /2º Semest.: M y X 10:00 a 11:00 y 12:00 a 14:00		
<b>Profesor:</b>	Juárez Castelló, Carmelo Arturo		
<b>Teléfono:</b>	941299296	<b>Correo electrónico:</b>	carmelo.juarez@unirioja.es
<b>Despacho:</b>	129	<b>Edificio:</b>	Edificio Quintiliano
<b>Horario de tutorías:</b>	Ver en mi página web personal <a href="http://www.unirioja.es/cu/cajuarez">http://www.unirioja.es/cu/cajuarez</a>		

**DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS**

El capital humano como fuente de ventaja competitiva.

Evolución de los recursos humanos.

Modelos de desarrollo de capital humano.

Estrategias de recursos humanos: análisis de puestos de trabajo y planificación de los recursos humanos.

Políticas de captación, formación retribución, desarrollo de carreras, evaluación del desempeño.

Gestión del riesgo laboral.

La gestión internacional de los recursos humanos

- Conocimientos básicos sobre las organizaciones, así como sobre los individuos y grupos que las gestionan.
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
- Capacidad de escucha activa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Capacidad crítica y autocrítica.
- Habilidad en las relaciones interpersonales.

**Relación de asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias requeridos**

Gestión de organizaciones

**CONTEXTO**

En las grandes organizaciones, alrededor de tres cuartas partes de todos los costes están relacionadas con su personal.

Asimismo, alrededor del 70 por ciento de la riqueza mundial es capital humano, es decir, las habilidades y los conocimientos de la gente, no capital físico o capital financiero. Las economías crecen y cambian gracias a la creatividad y a la motivación de las personas.

Las organizaciones y las economías son empresas humanas. Son fruto de las motivaciones, las decisiones y las acciones de muchas personas. Estas personas y sus acciones se combinan para innovar, crecer, generar oportunidades de empleo y

mejorar sus productos y servicios. El proceso mediante el cual ocurre todo eso es uno de los milagros de las economías y de las organizaciones modernas y el objeto de estudio de esta asignatura.

La asignatura *Dirección de Recursos Humanos*, de carácter obligatorio, se asienta en los conocimientos de carácter introductorio que proporciona la asignatura de formación básica *Gestión de las Organizaciones* y aborda, junto con las asignaturas *Diseño Organizativo* y *Comportamiento Organizativo*, el estudio del soporte organizativo para la implantación de la estrategia de la empresa u organización.

Junto con la asignatura *Planificación, Selección y Evaluación de Recursos Humanos* integra la materia *Recursos Humanos*, constituyendo un todo con ésta en el que se va a centrar en los aspectos más teóricos y estratégicos de la gestión de recursos humanos quedando para esta segunda asignatura el desarrollo de los aspectos más prácticos y aplicados, de carácter operativo.

## COMPETENCIAS

### Competencias generales

CGIT1 - Capacidad de análisis y síntesis

CGIT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa

CGIT5 - Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas

CGIP7 - Capacidad para trabajar en equipo

CGS12 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

CGS13 - Capacidad de aprendizaje autónomo

### Competencias específicas

CE2 - Conocer la normativa que afecta a la gestión empresarial y al funcionamiento de los mercados

CE3 - Identificar las fuentes de información relevante y su contenido

CE6 - Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización: contabilidad, finanzas, marketing, recursos humanos y producción y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada

CE7 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

CE9 - Aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos

## RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Conoce los procesos necesarios para una buena organización de las organizaciones, trabajo y los RRHH.
- Adquiere destrezas que permitan un desarrollo óptimo de las estrategias de RRHH.
- Conoce con profundidad y visión estratégica los métodos y técnicas idóneas para dirigir una organización y sus recursos humanos.
- Logra una serie de capacidades que se implementen en la toma de decisiones de RRHH.
- Utiliza convenientemente los conocimientos de RRHH con el fin de favorecer una buena inserción laboral.
- Aprende a diseñar planes de formación que mejoren el rendimiento de los individuos y, por tanto, de las organizaciones.

## TEMARIO

Tema 1.- Cómo responder a los retos presentes y futuros de los recursos humanos

1.1.- Retos de la gestión de los recursos humanos

1.2.- Planificación e implantación de las políticas de recursos humanos

1.3.- Elección de las estrategias de recursos humanos

1.4.- El departamento de recursos humanos

Tema 2.- Diseño de las organizaciones y de los puestos de trabajo

2.1.- La toma de decisiones

2.2.- Estructura organizativa

2.3.- Diseño de los puestos de trabajo

2.4.- Diseño avanzado de los puestos de trabajo

Tema 3 .- Políticas de contratación

3.1.- Normas de contratación

3.2.- Decisiones de contratación e información imperfecta

Tema 4 .- Selección de personal

4.1.- Selección de los candidatos

4.2.- Señales

Tema 5 .- Gestión de la rotación

5.1.- Cuestiones introductorias

5.2.- Estrategias de retención

5.3.- Captación de empleados de otras empresas

5.4.- Despidos

Tema 6 .- Formación

- 6.1.- Encaje
- 6.2.- Inversión en educación
- 6.3.- Inversión en formación en el trabajo
- 6.4.- Reparto de las rentas económicas y remuneración
- 6.5.- Contratos implícitos
- Tema 7.- Evaluación y recompensa del rendimiento
  - 7.1.- Medición cuantitativa del rendimiento
  - 7.2.- Evaluación subjetiva
  - 7.3.- Incentivos
  - 7.4.- Remuneración basada en el rendimiento
  - 7.5.- Aplicaciones
- Tema 8.- Incentivos y carrera profesional
  - 8.1.- Ascensos e incentivos
  - 8.2.- Perspectivas profesionales
  - 8.3.- Remuneración basada en la antigüedad e incentivos
- Tema 9.- Temas actuales en la gestión de los recursos humanos
  - 9.1.- Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo
  - 9.2.- Gestión internacional de los recursos humanos

## BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	LAZEAR, EDWARD P. y GIBBS, MICHAEL (2011): Economía de los recursos humanos en la práctica, Antoni Bosch, Barcelona.
Básica	GÓMEZ-MEJÍA, LUIS R.; BALKIN, DAVID B. y CARDY, ROBERT L. (2008): Gestión de recursos humanos, 5ª ed., Prentice-Hall, Madrid. <b>Absys Biba</b>
Complementaria	DOLAN, S.; SCHULER, R.S.; JACKSON, S. y VALLE, R. (2007): La gestión de los recursos humano : cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación, 3ª ed., Mc Graw Hill, Madrid. <b>Absys Biba</b>
Complementaria	DE LA CALLE DURÁN, Mª DEL CARMEN; ORTIZ DE URBINA CRIADO, MARTA (2004): Fundamentos de Recursos Humanos, Pearson Educación, Madrid. <b>Absys Biba</b>
Complementaria	LAZEAR EDWARD P. (1998): Personnel economics for managers, John Wiley & Sons, New York. <b>Absys Biba</b>
Complementaria	BARON, JAMES N. y KREPS, DAVID M. (1999): Strategic human resources: frameworks for general managers, John Wiley & Sons, New York. <b>Absys Biba</b>
Complementaria	BONACHE, JAIME y CABRERA, ÁNGEL [directores] (2010): Dirección de personas: evidencias y perspectivas para el siglo XXI, 3a ed., Pearson Educación, Madrid. <b>Absys Biba</b>

### Recursos en Internet

Aula virtual de la asignatura. Pone a disposición de los alumnos: - Programación y cronograma. - Resúmenes de contenidos y presentaciones. - Ejercicios, cuestiones y guías de trabajo. - Otros materiales y enlaces. - Herramientas de comunicación y debate.

<https://unirioja.blackboard.com/webapps/login/>

## METODOLOGÍA

### Modalidades organizativas

- Clases teóricas
- Seminarios y talleres
- Clases prácticas
- Estudio y trabajo en grupo
- Estudio y trabajo autónomo individual

### Métodos de enseñanza

- Método expositivo - Lección magistral
- Estudio de casos
- Resolución de ejercicios y problemas

## ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	40,00
Clases prácticas	Reducido	18,00



Seminarios y talleres	Reducido	2,00
<b>Total de horas presenciales</b>		<b>60,00</b>
<b>Trabajo autónomo del estudiante</b>		<b>Horas</b>
Estudio autónomo y lectura de materiales bibliográficos.		50,00
Elaboración individual de trabajos y resolución de ejercicios y cuestiones. Preparación de clases prácticas, seminarios y talleres.		27,00
Elaboración en grupo de trabajos. Preparación de presentaciones orales y debates.		13,00
<b>Total de horas de trabajo autónomo</b>		<b>90,00</b>
<b>Total de horas</b>		<b>150,00</b>

### EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	%	¿Recuperable?
Técnicas de observación	5	No
Pruebas escritas	65	Sí
Trabajos y proyectos I	20	No
Trabajos y proyectos II	10	Sí
<b>Total</b>	<b>100%</b>	

### Comentarios

La prueba final, tanto la correspondiente a la convocatoria ordinaria como a la extraordinaria, constará de dos partes. La primera, con un valor de seis puntos y medio, se sumará a la nota obtenida durante el curso (ésta podrá alcanzar una puntuación máxima de tres y medio), la segunda parte, con un valor de un punto, permitirá mejorar la nota obtenida en la parte recuperable correspondiente a los trabajos y proyectos hasta ese punto.

Para los estudiantes a tiempo parcial (reconocidos como tales por la Universidad), las actividades de evaluación no recuperable podrán ser sustituidas por otras, a especificar en cada caso. Esta posibilidad se habilitará siempre y cuando la causa que le impida la realización de la actividad de evaluación programada sea la que ha llevado al reconocimiento de la dedicación a tiempo parcial.

### Criterios críticos para superar la asignatura

Para superar la asignatura será necesario cumplir todos los requisitos mínimos que se indican a continuación:

- Obtener un mínimo de 1 punto sobre 2,5 en el conjunto de las pruebas no recuperables.
- Obtener una nota global mínima de 5 puntos sobre 10.