TUTELA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA
GUÍA DOCENTE CURSO 2013-14

Titulación:	Máster universitario de Acceso a la Abogacía				**254M**
Asignatura:	Tutela administrativa y tributaria				**5016**
Materia:	Litigación contencioso-administrativa/Práctica contencioso-administrativa				
Módulo:	Asesoría y Litigación/Práctica profesional				
Carácter:	Obligatoria	**Curso:**	1	**Semestre:**	Semestral
Créditos ECTS:	6,00	**Horas presenciales:**	60,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	90,00

Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Español

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

DERECHO			**R103**
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60	**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño	**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299340	**Fax:** 941299347	**Correo electrónico:**

PROFESORADO PREVISTO

Profesor responsable de la asignatura:	Fanlo Loras, Antonio		
Teléfono:	941299349	**Correo electrónico:**	antonio.fanlo@unirioja.es
Despacho:	210	**Edificio:**	Edificio Quintiliano
Horario de tutorías:			

Profesor:	Ruiz De Palacios Villaverde, José Ignacio		
Teléfono:	941299358	**Correo electrónico:**	ji.ruiz-de-palacios@unirioja.es
Despacho:	17	**Edificio:**	Edificio Quintiliano
Horario de tutorías:			

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Actuaciones administrativas recurribles. El procedimiento administrativo: fases, terminación y recursos administrativos. El recurso contencioso-administrativo: ámbito funcional o extensión. La planta jurisdiccional y el reparto de competencias. El procedimiento contencioso administrativo: procedimiento ordinario; procedimiento abreviado; procedimientos especiales (protección derechos fundamentales). Recursos contra sentencias y autos. Reclamaciones económico-administrativas. Procedimiento contencioso-administrativo fiscal.

Relación de asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias requeridos

CONTEXTO

COMPETENCIAS

Competencias generales

CGIT1 - Capacidad de análisis y síntesis
CGIT2 - Capacidad de organizar y planificar
CGIT4 - Comunicación oral y escrita en la propia lengua
CGIT5 - Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
CGIT6 - Resolución de problemas
CGIP1 - Capacidad crítica y autocrítica
CGS1 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
CGS2 - Habilidades de investigación
CGS3 - Capacidad de aprender o de adaptarse a nuevas circunstancias
CGS4 - Habilidad para trabajar de forma autónoma

Competencias específicas

CE1 - Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados

adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento
CE2 - Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos tipos de procedimiento, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.
CE3 - Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales.
CE10 - Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.
CE13 - Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

1. Identificar los aspectos sustantivos del caso y valerse de los medios de prueba más idóneos
2. Analizar la viabilidad de las posibles soluciones a los conflictos desde el punto de vista sustantivo y procesal, tomando en consideración la posible duración del litigio o de la negociación, los aspectos económicos e incluso los fiscales, y las repercusiones en el aspecto humano para las partes en conflicto
3. Elegir, si es el caso, la acción judicial adecuada para resolver el caso
4. Localizar, analizar y valorar la legislación, la jurisprudencia, y la doctrina científica aplicable al caso.
5. Conocer los “usos fori” de los juzgados y tribunales donde se realiza su actividad

TEMARIO

Tema 1: El procedimiento administrativo.
El procedimiento como garantía. Fases (inicio, instrucción, terminación). Ordenación del procedimiento. El expediente administrativo. Derecho de acceso.
Tema 2. Actuaciones administrativas recurribles.
Concepto de acto administrativo (definitivos, de trámite); inactividad material; actuaciones materiales constitutivas de vías de hecho; reglamentos, decretos legislativos *ultra vires*.
Tema 3: Eficacia, suspensión e invalidez de los actos administrativos
Eficacia de los actos administrativos. Notificación. Suspensión de la eficacia. Ejecución forzosa. Nulidad, anulabilidad e irregularidades no invalidantes.
Tema 4. Sanciones administrativas.
Concepto y clases. Principios de la potestad sancionadora. Procedimiento sancionador y sus garantías.
Tema 5. Los recursos administrativos.
Los recursos administrativos como garantía y carga. Clases de recursos (ordinarios, extraordinarios, especiales).
Tema 6. Garantías patrimoniales del administrado y su dimensión procesal.
La responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. La expropiación forzosa.
Tema 7. El recurso contencioso-administrativo.
Naturaleza, extensión y límites. La planta jurisdiccional y el reparto de competencias. Las partes, objeto y pretensiones, competencia territorial; procedimiento ordinario; procedimiento abreviado; procedimientos especiales (protección derechos fundamentales).
Tema 8. Recursos contra sentencias y autos.
Recursos contra sentencias y autos (recurso de apelación, recurso de casación ordinario, recurso de casación para la unificación de doctrina; recurso de casación en interés de la ley; recurso de revisión).
Tema 9. Procedimientos especiales de revisión: la revisión de oficio en materia tributaria.
La declaración de nulidad de pleno derecho; la declaración de lesividad de actos anulables; la revocación; la rectificación de errores y La devolución de ingresos indebidos.
Tema 10. Procedimientos ordinarios de revisión de los actos en materia tributaria.
Ejecutividad y ejecutoriedad de los actos administrativos de naturaleza tributaria: la suspensión; el recurso de reposición; la reclamación económico-administrativa, el procedimiento general económico-administrativo: en única o primera instancia; recursos en vía económico-administrativa y procedimiento abreviado ante órganos unipersonales.
Tema 11 El recurso jurisdiccional contencioso-administrativo: especialidades tributarias (I).
Ámbito de la jurisdicción contencioso-administrativa, órganos y competencias en el orden tributario; partes; reglas procesales generales.
Tema 12. El recurso jurisdiccional contencioso-administrativo: especialidades tributarias (II).
Procedimiento ordinario: procedimiento en primera o única instancia; procedimiento abreviado; procedimientos especiales: la cuestión de ilegalidad; medidas cautelares: Especialidades por razón de la materia; ejecución de sentencias; recursos; tasas por administración de justicia: jurisdicción contencioso-administrativa; y el depósito para recurrir

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	TUTELA ADMINISTRATIVA AAVV, Comentarios a la Ley de la Jurisdicción Contencioso-administrativa de 1998, Revista Española de Derecho Administrativo, núm. 100, octubre-diciembre 1998.
Básica	AGÚNDEZ FERNÁNDEZ, A., Ley 29 de 13 de julio de 1998, del proceso contencioso-administrativo. Comentarios y jurisprudencia, Granada, Comares, 2000.
Básica	ARNALDO ALCUBILLA, E.-FERNÁNDEZ VALVERDE, R., Jurisdicción contencioso-administrativa. Comentarios a la Ley 29/1998, de 13 de julio de 1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, Madrid, El Consultor de los Ayuntamientos y de los Juzgad
Básica	GARCIA DE ENTERRIA, E.-FERNÁDEZ RODRIGUEZ, T.R., Curso de Derecho Administrativo, Tomos I y II,Civitas, Madrid, Ed 15ª y 12ª, respectivamente, 2011.
Básica	GIMENO SENDRA, V.-MORENO CATENA, V.-SALA SÁNCHEZ, P., Derecho procesal administrativo, Madrid, Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, 2ª Ed., 2004.
Básica	GONZÁLEZ PÉREZ, J., Comentarios a la Ley de la Jurisdicción Contencioso-administrativa (Ley 29/1998, de 13 de julio), Madrid, Civitas, 2 vols. 5ª Ed, 2008.
Básica	GONZÁLEZ PÉREZ, J.- GONZÁLEZ NAVARRO, F., Comentarios a la Ley de régimen jurídico de las Administraciones públicas y procedimiento administrativo común (Ley 30/1992, de 26 de noviembre), 5ª ed. act. y renovada, Cizur Menor, Aranzadi, 2012.
Básica	GONZÁLEZ PÉREZ, J., Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, 6ª ed., Cizur Menor, Civitas, 2012.
Básica	MUÑOZ MACHADO, S. y otros, Lecciones y materiales para el estudio del Derecho Administrativo, 1ª Ed. Iustel, Tomos I al VIII, Madrid, 2009.
Básica	MUÑOZ MACHADO, S., Tratado de Derecho Administrativo y Derecho Público General, Tomos 1º, 3ª Ed, Iustel, Madrid, 2011; Tomo 2º, Iustel, Madrid, 2006; Tomo 3º, 1ª Ed. Iustel, Madrid, 2009 y Tomo 4º, 1ª Ed. Iustel, Madrid, 2011.
Básica	PALOMAR OLMEDA, A. (Director), Tratado de la jurisdicción contencioso-administrativa, 2ª Ed. (1ª en Aranzadi), 2 vols., Cizur Menor, 2012.
Básica	SALA SÁNCHEZ, P.-XIOL RIOS, J.A.- FERNANDEZ MONTAVO, R., Práctica procesal contencioso-administrativa, Barcelona, Bosch, 13 vols. 1999.
Básica	SANTAMARIA PASTOR, J.A., La Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, Comentario, Iustel, Madrid, 2010.
Básica	VVAA, Memento Administrativo, Ed. Francis Lefevbre-2013.
Básica	VVAA, Memento Procesal, Ed. Francis Lefebvre-2010.
Básica	TUTELA TRIBUTARIA CALDERÓN GONZÁLEZ, JESÚS Mª.; La ejecución de sentencias en el proceso contencioso-administrativo tributario, Aranzadi, 2011.
Básica	MARTÍN QUERALT, J. (y 3): Curso de Derecho Financiero y Tributario, Tecnos, Madrid, 2012.
Básica	LITAGO LLEDO, R. y RUIZ DE PALACIOS VILLAVERDE, J.I.: Recurso contencioso-administrativo: especialidades tributarias, Dosier practico Francis Lefevbre, 2007.
Básica	RUIZ RISUEÑO, F.: El proceso contencioso-administrativo: Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa-administrativa: esquemas, formularios, texto íntegro de la Ley, COLEX, 2012.
Básica	RUIZ TOLEDANO J. I.: El nuevo régimen de revisión tributaria comentado, La Ley, 2006.
Básica	VVAA: Claves de la Especialidad del Proceso Contencioso-Administrativo. CGPJ, 2010.
Básica	VVAA: Manual de revisión de actos en materia tributaria (libro conmemorativo del 125 aniversario de la creación del Cuerpo de Abogados del Estado), Edit. Civitas, 2006.

Recursos en Internet

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Seminarios y talleres
Clases prácticas
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos

Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	20,00
Clases prácticas	Grande	40,00
Total de horas presenciales		60,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	-
Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	-
Preparación de las prácticas y elaboración de cuaderno de prácticas	-
Total de horas de trabajo autónomo	90,00

Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	%	¿Recuperable?
Prueba de desarrollo	60	No
Resolución de casos prácticos	40	Sí
Total	100%	

Comentarios

Criterios críticos para superar la asignatura