DIRECCIÓN ESTRATÉGICA
GUÍA DOCENTE CURSO 2014-15

Titulación:	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos					**204G**	
Asignatura:	Dirección estratégica					**230**	
Materia:	Empresa						
Módulo:	Formación Obligatoria en Economía y Empresa						
Carácter:	Obligatoria	**Curso:**	3	**Duración:**	Semestral		
Créditos ECTS:	6,00	**Horas presenciales:**	60,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	90,00		

Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés, Español

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

ECONOMÍA Y EMPRESA				**R104**
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60		**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño	**Provincia:**	La Rioja	
Teléfono:	941299382	**Fax:** 941299393	**Correo electrónico:**	

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Gómez Villascuerna, Jaime			**Responsable de la asignatura**	
Teléfono:	941299373	**Correo electrónico:**	jaime.gomez@unirioja.es		
Despacho:	004	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Queiruga Dios, Dolores Alicia				
Teléfono:	941299386	**Correo electrónico:**	dolores.queiruga@unirioja.es		
Despacho:	005B	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

- La empresa en un contexto económico
- Estrategia y el proceso de dirección estratégica
- La empresa y el entorno
- Recursos y capacidades y ventaja competitiva
- Estrategias de negocio

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Recomendados para poder superar la asignatura.

Conviene que el alumno haya adquirido conocimientos básicos sobre la empresa y papel en la actividad económica. Así mismo, el alumno ha de ser capaz de distinguir entre las distintas funciones a través de las que la empresa desarrolla su actividad.

Desde el punto de vista de las competencias, el alumno debería haber desarrollado, al menos de forma parcial, algunas de las que se trabajan en los cursos anteriores, como las siguientes:

- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad para la resolución de problemas
- Habilidad en las relaciones interpersonales
- Capacidad de aprendizaje autónomo

Asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias:

- Gestión de organizaciones

CONTEXTO

Dirección Estratégica es un curso introductorio a la estrategia que se imparte como materia obligatoria dentro del primer semestre del tercer curso del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos. La asignatura tiene, por tanto, un carácter cuatrimestral y una carga lectiva total de 6 créditos. Es preciso destacar que, en algunos de los nuevos Grados, como es el caso en el de Relaciones Laborales y Recursos Humanos, la asignatura se imparte junto con otras que completan o profundizan en sus contenidos.

El objetivo de la asignatura es el análisis de la empresa desde un punto de vista global. En este sentido, las tareas básicas

asociadas con la actuación del equipo directivo incluyen el diseño interno y la asignación de recursos, la integración de las actividades de las distintas áreas funcionales, la interacción entre ellas, la adaptación continua a los cambios del entorno, y el diseño de la estrategia general de la empresa. La alta dirección debe, por tanto, encargarse de todas aquellas cuestiones relacionadas con la eficacia (¿se están alcanzando los objetivos marcados?) y la efectividad (¿se han definido estos objetivos de forma adecuada?).

COMPETENCIAS

Competencias generales

CG1 Capacidad de análisis y síntesis.
CG2 Capacidad de organizar y planificar.
CG3 Comunicación oral y escrita en la propia lengua.
CG5 Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas).
CG6 Resolución de problemas.
CG8 Trabajo en equipo.
CG12 Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.

Competencias específicas

CE2 Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

El alumno debería ser capaz de desarrollar las siguientes actividades:
- Comprender los fundamentos básicos de la gestión empresarial. Así como analizar y sintetizar los aspectos vinculados al mundo empresarial.
- Organizar los contenidos de la materia previa una planificación coherente de sus contenidos.
- Capacidad expositiva y dialéctica en los temas referidos a la gestión empresarial.
- Dominar la terminología propia de la materia en las exposiciones orales y escritas.
- Hallar las principales fuentes de información referidas a la gestión empresarial.
- Conocer y valorar las distintas situaciones de gestión en las que puede encontrarse una organización
- Adaptarse a los diferentes equipos de trabajo con orígenes diferentes que permitan una mejor comprensión de la materia.
- Comprender los problemas principales vinculados a la organización de empresas

TEMARIO

Tema 1. La empresa en un contexto económico
Tema 2. Estrategia: definición, elementos y tipologías
Tema 3. La empresa y el entorno
Tema 4. Organización y evolución de la industria
Tema 5. Análisis interno de la empresa: La teoría de los recursos
Tema 6. Estrategias competitivas
Tema 7. Estrategias corporativas

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	- Navas López, JE y Guerras Martín, LA (2012) Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa. Thompson-Civitas.
Básica	- Grant, R. (2013) Contemporary Strategy Analysis. 8th ed. John Willey & Sons, Chichester
Básica	- Rothaermel, F. (2012) Strategic Management. Concepts and Cases. McGraw-Hill
Básica	- Guerras, L.A. y Navas, J.E.(2007): La Dirección Estratégica de la Empresa, 4ª ed., Cívitas, Madrid.
Básica	- Grant, Robert M. (2006): Dirección Estratégica, 5ª ed., Civitas, Madrid.
Complementaria	- Barney, J.B. y Hesterly, W. (2012): Strategic Management and Competitive Advantage: Concepts, 4ª ed., Pearson.
Complementaria	- Besanko, D., Dranove, D., Shanley, M., Schaefer, S. (2013): Economics of Strategy 6ª ed., John Willey & Sons, Nueva York.
Complementaria	- Fernández, E. (2005): Dirección Estratégica de la Empresa, Delta Publicaciones, Madrid.
Complementaria	- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2014): Casos de Dirección Estratégica de la Empresa 5ª ed., Thomson-Reuters Cívitas, Madrid.
Complementaria	- Johnson, G. y Scholes, K. (2006): Dirección Estratégica, 7ª ed., Prentice Hall, Madrid.
Recursos en Internet	

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Clases prácticas
Estudio y trabajo en grupo
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos
Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	40,00
Clases prácticas	Reducido	20,00
Total de horas presenciales		60,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	50,00
Resolución invidual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	15,00
Preparación en grupo de trabajo, presentaciones (orales, debates, ...) actividades en biblioteca o similar	25,00
Total de horas de trabajo autónomo	90,00

Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Trabajos y proyectos		40%
Pruebas escritas	60%	
Total	100%	

Comentarios

El sistema de evaluación consta de 2 elementos. El primero es una prueba escrita (SE1), que supondrá un 60% del total de la calificación final y que consistirá en un examen. Esta prueba es recuperable. El segundo elemento (SE3) consistirá en la realización de trabajos que deberán ser defendidos oralmente. Este último elemento no es recuperable.

Criterios críticos para superar la asignatura

Se considerará que el alumno ha superado la asignatura cuando en la evaluación global haya obtenido 5 puntos sobre 10. Deberá tenerse en cuenta que la nota mínima a obtener en las pruebas escritas (SE1) será de 4 puntos (sobre 10) para que dicha calificación se promedie con el resto de las notas (SE3).