PLANIFICACIÓN, SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GUÍA DOCENTE CURSO 2014-15

Titulación:	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos				**204G**
Asignatura:	Planificación, selección y evaluación de Recursos Humanos				**269**
Materia:	Recursos Humanos				
Módulo:	Formación Obligatoria en Economía y Empresa				
Carácter:	Obligatoria	**Curso:**	2	**Duración:**	Semestral
Créditos ECTS:	9,00	**Horas presenciales:**	90,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	135,00

Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Español

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

ECONOMÍA Y EMPRESA					**R104**
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60			**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño			**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299382	**Fax:**	941299393	**Correo electrónico:**	

CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN					**R115**
Dirección:	Luis de Ulloa, s/n			**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño			**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299332	**Fax:**		**Correo electrónico:**	

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Fernández Losa, Nicolás			**Responsable de la asignatura**	
Teléfono:	941299376	**Correo electrónico:**	nico.fdez@unirioja.es		
Despacho:	111	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	
Profesor:	Anguiano Baños, Alberto				
Teléfono:	941299775	**Correo electrónico:**	alberto.anguiano@unirioja.es		
Despacho:	100	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Lázaro Ruiz, Vicente				
Teléfono:	941299264	**Correo electrónico:**	vicente.lazaro@unirioja.es		
Despacho:	008	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Manzano García, Guadalupe				
Teléfono:	941299783	**Correo electrónico:**	guadalupe.manzano@unirioja.es		
Despacho:	112	**Edificio:**	EDIFICIO FILOLOGÍAS	**Tutorías:**	Consultar

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Se analizan los aspectos vinculados con la evaluación del rendimiento: métodos, procedimientos y aplicaciones. Se incide en el sistema de compensaciones: la equidad interna y externa; al igual que en los aspectos relacionados con el sistema de compensaciones: la retribución variable e indirecta.

Se efectúa un análisis, diseño y valoración de puestos de trabajo. Se atienden al redimensionamiento y ajustes de plantilla. Se desmenuzan todos los pasos vinculados con la planificación de Recursos Humanos: Búsqueda y captación de personal y selección e integración de personal entre otras cuestiones

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Recomendados para poder superar la asignatura.
Conocimientos básicos de gestión de empresas y dirección de RRHH.
Asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias:

- Gestión de organizaciones
- Dirección de Recursos Humanos

CONTEXTO

COMPETENCIAS

Competencias generales

- CG2 Capacidad de organizar y planificar
- CG5 Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas).
- CG6 Resolución de problemas.
- CG7 Capacidad crítica y autocrítica
- CG8 Trabajo en equipo
- CG10 Capacidad de trabajar en un equipo interdisciplinar.
- CG13 Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad).
- CG14 Habilidad para trabajar de forma autónoma

Competencias específicas

- CE1 Capacidad para realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de organización del trabajo
- CE2 Capacidad para participar en la elaboración y diseño de estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización
- CE3 Capacidad para aplicar técnicas y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos (política retributiva, de selección...)
- CE7 Capacidad para conocer y aplicar los instrumentos técnicos necesarios para elaborar, implementar y evaluar las diferentes estrategias propias del ámbito de las relaciones labores y de los recursos humanos

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Es capaz de organizar los contenidos de la materia previa una planificación coherente de sus contenidos
- Sabe hallar las principales fuentes de información referidas a la gestión empresarial y de los recursos humanos.
- Identifica los aspectos empresariales y humanos de los problemas de carácter laboral para la propuesta de sus posibles soluciones.
- Aplica conceptos y teorías explicados para el análisis y resolución de supuestos prácticos.
- Logra resolver problemas específicos que se plantean en todo tipo de relaciones laborales
- Conoce y puede valorar las distintas situaciones de gestión en las que puede encontrarse una organización
- Ve y analiza de forma crítica los aspectos que la gestión de los RRHH plantea toda institución
- Comprende que los problemas referentes a la gestión empresarial y de los recursos humanos pueden abordarse desde distintos puntos de vista.
- Lograr entendimiento mediante la comprensión y escucha de los equipos que intervengan.
- Genera y crea ideas novedosas que logren solucionar y dar a luz los problemas y cuestiones que se planteen
- Compagina el trabajo en grupo con el autónomo para aunar conceptos y criterios que agilicen la materia en cuestión
- Tiene capacidad para trabajar por su cuenta con la bibliografía y demás fuentes recomendadas para la asignatura. Es capaz de planificar su trabajo para obtener un rendimiento adecuado a las exigencias de la asignatura.
- Conoce los procesos necesarios para una buena organización de las organizaciones, trabajo y los RRHH.
- Comprende los problemas principales vinculados a la organización de empresas
- Adquiere destrezas que permitan un desarrollo óptimo de las estrategias de RRHH.
- Conoce con profundidad y visión estratégica los métodos y técnicas idóneas para dirigir una organización y sus recursos humanos
- Logra una serie de capacidades que se implementen en la toma de decisiones de RRHH
- Utiliza convenientemente los conocimientos de RRHH con el fin de favorecer una buena inserción laboral.
- Utiliza y comprende los datos e indicadores básicos referidos al mercado de trabajo español y europeo.
- Aprende a diseñar planes de formación que mejoren el rendimiento de los individuos y, por tanto, de las organizaciones.

TEMARIO

TEMA 1- Planificación de Recursos Humanos. Función estratégica de los Recursos Humanos
- La planificación de Recursos Humanos
- Función estratégica de Recursos Humanos

TEMA 2-Análisis y descripción de puestos de trabajo
- Concepto y proceso del análisis y descripción de puestos de trabajo
- Gestión por competencias
- Utilidades del análisis y descripción de puestos de trabajo

TEMA 3- Reclutamiento y selección de Personal
- La selección de personal como proceso
- Perfil básico del seleccionador

TEMA 4-Técnicas de Selección de Personal

- La entrevista de selección de personal
- El curriculum vitae
- Otras técnicas de selección de personal

TEMA 5- Integración del personal. Motivación del personal
- Introducción
- Fundamentos de la motivación
- Aplicaciones de la motivación a la empresa: Más allá del palo y la zanahoria

TEMA 6- Desarrollo del personal: La evaluación del desempeño
- Introducción: desarrollo del personal
- Formación del personal
- Gestión del personal

TEMA 7- El fin de la relación laboral: Renuncia, despido y jubilación
- La carrera profesional
- Términos relacionados con la carrera profesional
- Promociones y Planes de Carrera

TEMA 8- Satisfacción laboral y absentismo laboral. Estrés laboral
- Introducción: evaluando la satisfacción laboral
- Medidas directas e indirectas
- Absentismo y estrés laboral

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	La gestión de los recursos humanos : cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación / Simon L. Dolan... [et al.]-- 3ª ed-- Madrid : McGraw Hill, [2007] Absys
Básica	Administración de recursos humanos / R.Wayne Mondy, con la colaboración especial de Judy Bandy Mondy ; -- 11ª ed-- Naucalpán de Juárez (México) : Prentice Hall, 2010 Absys
Básica	Administración de recursos humanos : el capital humano de las organizaciones / Idalberto Chiavenato ; -- 8ª ed-- México D.F. : McGraw--Hill, [2007] Absys
Básica	Gestión de personas : manual para la gestión del capital humano en las organizaciones / Miquel Porret Gelabert-- 4ª ed-- Pozuelo de Alarcón (Madrid) : ESIC, 2010 Absys
Básica	Gestión de recursos humanos / Luis R. Gómez-Mejía, David B. Balkin, Rorbert L. Cardy-- 5ª ed.-- Madrid : Prentice-Hall, 2008 Absys
Básica	Recursos humanos : dirigir y gestionar personas en las organizaciones / Miquel Porret Gelabert-- 3ª ed-- Pozuelo de Alarcón (Madrid) : ESIC, 2008 Absys
Recursos en Internet	

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Seminarios y talleres
Clases prácticas
Tutorías
Estudio y trabajo en grupo
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases prácticas de aula	Reducido	30,00
Clases teóricas	Grande	55,00
Pruebas presenciales de evaluación	Grande	5,00
Total de horas presenciales		90,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	105,00

Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	15,00
Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates, ...), actividades en biblioteca o similar	15,00
Total de horas de trabajo autónomo	135,00
Total de horas	225,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Pruebas orales		10%
Trabajos y proyectos		10%
Pruebas escritas	80%	
Total	100%	

Comentarios

Criterios críticos para superar la asignatura