



**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
GUÍA DOCENTE CURSO 2014-15**

Titulación:	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos			204G	
Asignatura:	Dirección de Recursos Humanos			692	
Materia:	Recursos Humanos				
Módulo:	Formación Obligatoria en Economía y Empresa				
Carácter:	Obligatoria	Curso:	2	Duración:	Semestral
Créditos ECTS:	6,00	Horas presenciales:	60,00	Horas estimadas de trabajo autónomo:	90,00
Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español				
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés, Español				

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

ECONOMÍA Y EMPRESA			R104
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60	Código postal:	26004
Localidad:	Logroño	Provincia:	La Rioja
Teléfono:	941299382	Fax:	941299393
Correo electrónico:			

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Salinas Zárate, Rodolfo	Responsable de la asignatura
Teléfono:	941299379	Correo electrónico: rodolfo.salinas@unirioja.es
Despacho:	106	Edificio: EDIFICIO QUINTILIANO
Tutorías:	Consultar	
Profesor:	Juárez Castelló, Carmelo Arturo	
Teléfono:	941299296	Correo electrónico: carmelo.juarez@unirioja.es
Despacho:	129	Edificio: EDIFICIO QUINTILIANO
Tutorías:	Consultar	

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

El capital humano como fuente de ventaja competitiva.
Evolución de los recursos humanos.
Modelos de desarrollo de capital humano.
Estrategias de recursos humanos: análisis de puestos de trabajo y planificación de los recursos humanos.
Políticas de captación, formación retribución, desarrollo de carreras, evaluación del desempeño.
Gestión del riesgo laboral.
La gestión internacional de los recursos humanos

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Recomendados para poder superar la asignatura.

Conocimientos básicos sobre las organizaciones, así como sobre los individuos y grupos que las gestionan.
Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas.
Capacidad de escucha activa.
Capacidad para trabajar en equipo.
Capacidad crítica y autocrítica.
Habilidad en las relaciones interpersonales.

Asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias:

- Gestión de organizaciones

CONTEXTO

En las grandes organizaciones, alrededor de tres cuartas partes de todos los costes están relacionadas con su personal. Asimismo, alrededor del 70 por ciento de la riqueza mundial es capital humano, es decir, las habilidades y los conocimientos de la gente, no capital físico o capital financiero. Las economías crecen y cambian gracias a la creatividad y a la motivación de las personas.
Las organizaciones y las economías son empresas humanas. Son fruto de las motivaciones, las decisiones y las acciones de muchas personas. Estas personas y sus acciones se combinan para innovar, crecer, generar oportunidades de empleo y

mejorar sus productos y servicios. El proceso mediante el cual ocurre todo eso es uno de los milagros de las economías y de las organizaciones modernas y el objeto de estudio de esta asignatura.

La asignatura *Dirección de Recursos Humanos*, de carácter obligatorio, se asienta en los conocimientos de carácter introductorio que proporciona la asignatura de formación básica *Gestión de las Organizaciones* y aborda, junto con las asignaturas *Diseño Organizativo* y *Comportamiento Organizativo*, el estudio del soporte organizativo para la implantación de la estrategia de la empresa u organización.

Junto con la asignatura *Planificación, Selección y Evaluación de Recursos Humanos* integra la materia *Recursos Humanos*, constituyendo un todo con ésta en el que se va a centrar en los aspectos más teóricos y estratégicos de la gestión de recursos humanos quedando para esta segunda asignatura el desarrollo de los aspectos más prácticos y aplicados, de carácter operativo.

COMPETENCIAS

Competencias generales

CGIT1 - Capacidad de análisis y síntesis

CGIT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa

CGIT5 - Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas

CGIP7 - Capacidad para trabajar en equipo

CGS12 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

CGS13 - Capacidad de aprendizaje autónomo

Competencias específicas

CE2 - Conocer la normativa que afecta a la gestión empresarial y al funcionamiento de los mercados

CE3 - Identificar las fuentes de información relevante y su contenido

CE4 - Capacidad de realizar funciones de representación y negociación en diferentes ámbitos de las relaciones laborales

CE6 - Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización: contabilidad, finanzas, marketing, recursos humanos y producción y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada

CE7 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados

CE9 - Aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Conoce los procesos necesarios para una buena organización de las organizaciones, trabajo y los RRHH.
- Adquiere destrezas que permitan un desarrollo óptimo de las estrategias de RRHH.
- Conoce con profundidad y visión estratégica los métodos y técnicas idóneas para dirigir una organización y sus recursos humanos.
- Logra una serie de capacidades que se implementen en la toma de decisiones de RRHH.
- Utiliza convenientemente los conocimientos de RRHH con el fin de favorecer una buena inserción laboral.
- Aprende a diseñar planes de formación que mejoren el rendimiento de los individuos y, por tanto, de las organizaciones.

TEMARIO

- Tema 1.- Retos presentes y futuros de los recursos humanos
Estrategia de recursos humanos
Planificación e implantación de las políticas de recursos humanos
El departamento de recursos humanos
- Tema 2.- Diseño de las organizaciones y de los puestos de trabajo
Estructura organizativa
Diseño de los puestos de trabajo
- Tema 3.- Políticas de contratación y selección del personal
Normas de contratación
Decisiones de contratación e información imperfecta
Selección de los candidatos
Señales
- Tema 4.- Formación
Encaje
Inversión en educación
Inversión en formación en el trabajo
Reparto de las rentas económicas y remuneración
- Tema 5.- Gestión de la rotación
Estrategias de retención
Captación de empleados de otras empresas



- Despidos
- Tema 6.- Evaluación y recompensa del rendimiento
 - Medición cuantitativa del rendimiento
 - Evaluación subjetiva
 - Incentivos
 - Remuneración basada en el rendimiento
- Tema 7.- Incentivos y carrera profesional
 - Ascensos e incentivos
 - Perspectivas profesionales
 - Remuneración basada en la antigüedad e incentivos
- Tema 8.- Temas actuales en la gestión de los recursos humanos
 - Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo
 - Gestión internacional de los recursos humanos

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	LAZEAR, EDWARD P. y GIBBS, MICHAEL (2011): Economía de los recursos humanos en la práctica, Antoni Bosch, Barcelona.
Básica	GÓMEZ-MEJÍA, LUIS R.; BALKIN, DAVID B. y CARDY, ROBERT L. (2008): Gestión de recursos humanos, 5ª ed., Prentice-Hall, Madrid. Absys Biba
Complementaria	DOLAN, S.; SCHULER, R.S.; JACKSON, S. y VALLE, R. (2007): La gestión de los recursos humano : cómo atraer, retener y desarrollar con éxito el capital humano en tiempos de transformación, 3ª ed., Mc Graw Hill, Madrid. Absys Biba
Complementaria	DE LA CALLE DURÁN, Mª DEL CARMEN; ORTIZ DE URBINA CRIADO, MARTA (2004): Fundamentos de Recursos Humanos, Pearson Educaciónl, Madrid. Absys Biba
Complementaria	LAZEAR EDWARD P. (1998): Personnel economics for managers, John Wiley & Sons, New York. Absys Biba
Complementaria	BARON, JAMES N. y KREPS, DAVID M. (1999): Strategic human resources: frameworks for general managers, John Wiley & Sons, New York. Absys Biba
Complementaria	BONACHE, JAIME y CABRERA, ÁNGEL [directores] (2010): Dirección de personas: evidencias y perspectivas para el siglo XXI, 3a ed., Pearson Educación, Madrid. Absys Biba

Recursos en Internet

Aula virtual de la asignatura. Pone a disposición de los alumnos: - Programación y cronograma. - Resúmenes de contenidos y presentaciones. - Ejercicios, cuestiones y guías de trabajo. - Otros materiales y enlaces. - Herramientas de comunicación y debate.

<https://unirioja.blackboard.com/webapps/login/>

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

- Clases teóricas
- Seminarios y talleres
- Clases prácticas
- Estudio y trabajo en grupo
- Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

- Método expositivo - Lección magistral
- Estudio de casos
- Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	40,00
Clases prácticas	Reducido	18,00
Seminarios y talleres	Reducido	2,00
Total de horas presenciales		60,00
Trabajo autónomo del estudiante		Horas



Estudio autónomo y lectura de materiales bibliográficos.	50,00
Elaboración individual de trabajos y resolución de ejercicios y cuestiones. Preparación de clases prácticas, seminarios y talleres.	27,00
Elaboración en grupo de trabajos. Preparación de presentaciones orales y debates.	13,00
Total de horas de trabajo autónomo	90,00
Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Técnicas de observación		5%
Pruebas escritas	60%	
Trabajos y proyectos	20%	15%
Total	100%	

Comentarios

La prueba final, tanto la correspondiente a la convocatoria ordinaria como a la extraordinaria, constará de dos partes. La primera, con un valor de seis puntos, se sumará a la nota obtenida durante el curso (ésta podrá alcanzar una puntuación máxima de cuatro), la segunda parte, con un valor de dos puntos, permitirá mejorar la nota obtenida durante el curso en la parte recuperable.

Para los estudiantes a tiempo parcial (reconocidos como tales por la Universidad), las actividades de evaluación no recuperable podrán ser sustituidas por otras, a especificar en cada caso. Esta posibilidad se habilitará siempre y cuando la causa que le impida la realización de la actividad de evaluación programada sea la que ha llevado al reconocimiento de la dedicación a tiempo parcial.

Criterios críticos para superar la asignatura

Para superar la asignatura será necesario cumplir todos los requisitos mínimos que se indican a continuación:

- Obtener un mínimo de 2 puntos sobre 6 en la prueba escrita.
- Obtener una nota global mínima de 5 puntos sobre 10.