ORIENTACIÓN, TURNO DE OFICIO Y ASISTENCIA AL DETENIDO
GUÍA DOCENTE CURSO 2016-17

Titulación:	Máster Universitario en Acceso a la Abogacía por la Universidad de La Rioja				**254M**
Asignatura:	Orientación, turno de oficio y asistencia al detenido				**5002**
Materia:	Turno de oficio, asistencia al detenido y serivicio de orientación jurídica				
Módulo:	Deontología y Organización Profesional				
Modalidad de enseñanza de la titulación:	Presencial				
Carácter:	Obligatoria	**Curso:**	1	**Duración:**	Semestral
Créditos ECTS:	2,00	**Horas presenciales:**	20,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	30,00
Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español				
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Español				

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

DERECHO					**R103**
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60			**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño			**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299340	**Fax:**	941299347	**Correo electrónico:**	

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Garciandía González, Pedro María				**Responsable de la asignatura**
Teléfono:	941299360	**Correo electrónico:**	pedro.garciandia@unirioja.es		
Despacho:	221	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Normativa especifica aplicable al turno de oficio y justicia gratuita, asistencia al detenido y al servicio de orientación jurídica: Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita, y Ley 16/2005, de 18 de julio, que la modifica. Funcionamiento del Servicio de Orientación Jurídica.

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Ninguno especificado.

CONTEXTO

COMPETENCIAS

Competencias generales

CGIT1 - Capacidad de análisis y síntesis
CGIT3 - Conocimientos básicos de la profesión
CGIT4 - Comunicación oral y escrita en la propia lengua
CGIT6 - Resolución de problemas
CGIP1 - Capacidad crítica y autocrítica
CGS1 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
CGS3 - Capacidad de aprender o de adaptarse a nuevas circunstancias
CGS4 - Habilidad para trabajar de forma autónoma

Competencias específicas

CE1 - Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento.
CE6 - Conocer y evaluar las distintas responsabilidades vinculadas al ejercicio de la actividad profesional, incluyendo el funcionamiento básico de la asistencia jurídica gratuita y la promoción de la responsabilidad social del abogado.
CE8 - Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

1. Asumir la abogacía como una función social y solidaria.
2. Conocer el funcionamiento y la praxis del servicio de turno de oficio y de asistencia al detenido así como la orientación jurídica.

TEMARIO

Tema 1. Justicia gratuita, turno de oficio y orientación jurídica.
1.- Marco normativo. 2.- Modelo de justicia gratuita. 3.- La figura del Abogado de oficio. 4. El Servicio de Orientación Jurídica de los Colegios de Abogados.
Tema 2. Derecho de asistencia Jurídica gratuita.
1.- Requisitos para el reconocimiento del derecho. 2.- Contenido material del derecho. 3.- Competencia y procedimiento para el reconocimiento del derecho de asistencia jurídica gratuita. Las Comisiones de Asistencia Jurídica Gratuita. 4.- Organización de los servicios de asistencia letrada, defensa y representación gratuitas: gestión colegial 5. Designación de abogado de oficio. 7. Subvención y supervisión de los servicios de asistencia jurídica gratuita. 8.- Asistencia jurídica gratuita en los litigios transfronterizos. 9.- La asistencia jurídica gratuita en los Tribunales Internacionales. 10.- La Comisión de Justicia Gratuita del Consejo General del Poder Judicial.
Tema 3. Orientación y asistencia jurídica.
1.- Asistencia jurídica al detenido: Servicios de Guardia. 2.- Asistencia jurídica al extranjero. La Subcomisión de Extranjería del Consejo General de la Abogacía Española. 3.- Asistencia jurídica a la víctima de violencia de género. La Subcomisión de Violencia sobre la Mujer del Consejo General de la Abogacía Española. 4.- Asistencia en procedimientos. 4.1.- Penal general. 4.2.- Enjuiciamiento rápido. 4.3- Juicios de faltas. 4.4.- Menores. 4.5.- Civil general. 4.6.- Especialidades en familia. 4.7.- Contencioso-administrativo. 4.8.- Laboral. 4.9.- Segunda instancia. Recursos. 4.10.- Constitucional

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	Cada profesor informará a los estudiantes, con la debida antelación, de los materiales bibliográficos y/o jurisprudenciales necesarios para la preparación de cada una de las clases

Recursos en Internet

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas
Clases teóricas
Seminarios y talleres
Clases prácticas
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza
Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos
Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	15,00
Clases prácticas	Grande	5,00
Total de horas presenciales		20,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo del alumno	30,00
Total de horas de trabajo autónomo	30,00
Total de horas	50,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Pruebas objetivas	60%	
Resolución de casos prácticos	40%	
Total	100%	

Comentarios

Criterios críticos para superar la asignatura