IDIOMA MODERNO III: INGLÉS
GUÍA DOCENTE CURSO 2016-17

Titulación:	Grado en Lengua y Literatura Hispánica				**603G**
Asignatura:	Idioma moderno III: Inglés				**749**
Materia:	Idioma moderno				
Módulo:	Formación Básica				
Modalidad de enseñanza de la titulación:	Presencial				
Carácter:	Básica	**Curso:**	2	**Duración:**	Semestral
Créditos ECTS:	6,00	**Horas presenciales:**	60,00	**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	90,00
Idiomas en que se imparte la asignatura:	Inglés				
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés				

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

FILOLOGÍAS MODERNAS					**R107**
Dirección:	C/ San José de Calasanz, s/n			**Código postal:**	26004
Localidad:	Logroño			**Provincia:**	La Rioja
Teléfono:	941299433	**Fax:**	941299419	**Correo electrónico:**	

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Taboada Ferrero, Carolina				**Responsable de la asignatura**
Teléfono:	941299423	**Correo electrónico:**	carolina.taboada@unirioja.es		
Despacho:	208	**Edificio:**	EDIFICIO FILOLOGÍAS	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Metola Rodríguez, Darío				
Teléfono:		**Correo electrónico:**	dario.metola@unirioja.es		
Despacho:		**Edificio:**		**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Vea Escarza, Raquel				
Teléfono:	941299555	**Correo electrónico:**	raquel.vea@unirioja.es		
Despacho:	109	**Edificio:**	EDIFICIO FILOLOGÍAS	**Tutorías:**	Consultar

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

Consolidación de los conocimientos y las competencias que corresponden al nivel B1 y permiten su consecución de comunicación oral y escrita dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras.

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Ninguno especificado.

CONTEXTO

La asignatura Idioma Moderno III: Inglés se concibe como la consecución del nivel B1 dentro del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas Extranjeras. Proporciona al estudiante:

a. Conocimiento y práctica tanto de aspectos lingüísticos (fonética, vocabulario, morfología y sintaxis) de la lengua como de la naturaleza de las funciones comunicativas básicas.
b. Conocimiento y práctica de los aspectos socio-culturales de la lengua inglesa que determinan las interacciones comunicativas de la vida cotidiana (escenarios y estrategias de interacción en distintas situaciones).
a. Práctica para desarrollar las destrezas de comprensión y producción oral y escrita.

Todos estos aspectos son necesarios para que el estudiante pueda desenvolverse con éxito en situaciones de interacción comunicativa especificadas en el nivel B1 del Marco de Referencia.

COMPETENCIAS

Competencias generales

CGIT2 Capacidad de organizar y planificar
CGIT6 Conocimiento de una segunda lengua

CGIT7 Habilidades básicas de manejo del ordenador
CGIT8 Habilidades de gestión de la información (habilidades para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas)
CGIT9 Resolución de problemas
CGIT10 Toma de decisiones
CGIP2 Trabajo en equipo
CGIP3 Habilidades interpersonales
CGIP4 Capacidad de trabajar en un equipo interdisciplinar
CGIP5 Capacidad para comunicarse con expertos de otras áreas
CGIP6 Apreciación de la diversidad y multiculturalidad
CGIP7 Habilidad de trabajar en un contexto internacional
CGIP8 Compromiso ético
CGS3 Capacidad de aprender
CGS4 Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
CGS5 Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
CGS6 Liderazgo
CGS11 Preocupación por la calidad

Competencias específicas

Competencias específicas teóricas

CET21 Conocimientos de literaturas en lenguas diferentes de la española

Competencias específicas instrumentales

CEI3 Capacidad para localizar, manejar y aprovechar la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.
CEI4 Capacidad para elaborar textos de diferente tipo.
CEI9 Capacidad para elaborar recensiones.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Una vez cursada la asignatura, el alumno o la alumna será capaz de:
Comprender auditivamente el contenido íntegro de programas de radio y televisión sobre temas actuales cuando la articulación es relativamente lenta y clara.
Comprender, con un nivel alto de detalle, textos escritos con temas relacionados con el trabajo, la descripción de noticias y acontecimientos y narraciones de complejidad lingüística intermedia.
Expresarse oralmente de forma espontánea en situaciones reales y conversaciones de la vida diaria con un nivel medio de fluidez y precisión.
Expresarse por escrito con un discurso claro y coherente en lenguaje de dificultad intermedia sobre temas cotidianos y asuntos de actualidad.

TEMARIO

UNIT 8 STORIES

- Use of English: Defining relative clauses. Dictionary skills. Using descriptive adjectives. *Further material.*
- Reading: History. Psychology. Fact and opinion. Identifying reasons.
- Writing: Definition paragraphs. Describing a study subject.
- Listening: Popular culture. Literature. Listening for the order of events. Listening for details to add to a visual.
- Speaking: Being an effective public speaker. Telling a story. Emphatic stress.

UNIT 9 WATER

- Use of English: The passive: present and past perfect. Modal passive. Cause and effect. Working out meaning from context. *Further material.*
- Reading: Technology. Ecology. Reading charts and graphs. Finding supporting evidence for main ideas.
- Writing: Using statistics. Writing about a water issue.
- Listening: Ecology. Current affairs. Listening for pros and cons. Listening for the order in a process.
- Speaking: Using and referring to visual aids. Presenting a poster. Stress in words with suffixes.

UNIT 10 PERSUASION

- Use of English: Indirect quotation. Finding meaning from synonyms and antonyms. Reported speech. Collocations with *take. Further material.*
- Reading: Psychology. Medicine. Identifying types of supporting details. Bridge sentences.
- Writing: Presenting a claim. Writing a persuasive essay.
- Listening: Business studies. Education. Understanding speaker attitude. Listening to how an argument is supported.
- Speaking: Refuting an argument. Debating an issue. Linking of same consonant sounds.

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	Murphy, R. (2012) English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press Absys Biba
Básica	Hancock, Mark (2012) English Pronunciation in Use. Intermediate. Cambridge: Cambridge University Press (Con Audio CDs) Absys Biba
Básica	Rogers, Louis and Wilkin, Jennifer. (2013). Skillful 2 Reading & Writing Student's Book Pack. Level 2. London: Macmillan. Student¿s book pack. ISBN: 9780230431942. Absys Biba
Básica	Bohlke, David and Brinks Lockwood, Robyn. (2013). Skillful 2 Listening & Speaking Student's Book Pack. Level 2. London: Macmillan. Student¿s book pack. ISBN: 9780230431935. Absys Biba
Complementaria	Downing, A. y Locke, P. (2006) A University Course in English Grammar. Routledge Absys Biba
Complementaria	Vince, M. (2009) First Certificate. Language Practice with Key. English Grammar and Vocabulary (4th Edition). Macmillan. Absys Biba
Complementaria	Collins Cobuild (1992/2004) English Usage for Learners. HarperCollins Publishers Absys Biba
Complementaria	Eastwood, J. (2002). Oxford Practice Grammar, Oxford: Oxford University Press Absys Biba
Complementaria	Greenbaum, S. & R. Quirk, R. (1992) A Student's Grammar of the English Language. London: Longman Absys Biba
Complementaria	McCarthy, M. and O'Dell, F. (2012) English Vocabulary in Use. Upper-intermediate. Cambridge. Absys Biba
Complementaria	Leech, G. & J. Svartvik. (2002) A Communicative Grammar of English. London: Longman Absys Biba
Complementaria	Mann, M. & Taylore-Knowles, S. (2008) Destination B1. Grammar and Vocabulary with Answer Key. Oxford: Macmillan Absys Biba
Complementaria	Prodromou, L. (2002) Grammar and Vocabulary for First Certificate. Harlow: Longman Absys Biba
Complementaria	Quirk, R., Greembaum, S., Leech, G & Svartvik, J. (1985) A Comprehensive Grammar of the English Language. London: Longman. Absys Biba
Complementaria	Swan, M. (2010) Practical English Usage. Oxford U. P. Absys Biba
Complementaria	Thomson, A. J. & Martinet, A.V. (1989) A Practical English Grammar. Oxford: Oxford University Press Absys Biba

Recursos en Internet

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Seminarios y talleres
Clases prácticas
Estudio y trabajo en grupo
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	26,00
Clases prácticas de aula	Reducido	15,00
Clases prácticas de laboratorio	Laboratorio De Idiomas	14,00
Pruebas presenciales de evaluación	Grande	4,00
Seminarios y talleres	Laboratorio De Idiomas	1,00
Total de horas presenciales		60,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	-
Preparación de las prácticas y elaboración de cuaderno de prácticas	-
Resolución individual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	-
Preparación en grupo de trabajos, presentaciones (orales, debates, ...), actividades en biblioteca o similar	-
Otras actividades	-

Total de horas de trabajo autónomo	90,00
Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Pruebas escritas	50%	
Pruebas orales	50%	
Total	100%	

Comentarios

En lo relativo a la realización fraudulenta de pruebas de evaluación, la calificación se ajustará a lo establecido en el artículo 15 del Reglamento de Evaluación de la Universidad de La Rioja.
La evaluación de los estudiantes a **tiempo parcial** tendrá en cuenta las competencias adquiridas y se basará en el examen final.

Criterios críticos para superar la asignatura