DIRECCIÓN ESTRATÉGICA
GUÍA DOCENTE CURSO 2019-20

Titulación:	Grado en Administración y Dirección de Empresas				**201G**
Asignatura:	Dirección estratégica				**230**
Materia:	Dirección y organización de empresas				
Módulo:	Fundamentos de empresa: dirección y organización de empresas				
Modalidad de enseñanza de la titulación:	Presencial		**Carácter:**	Obligatoria	
Curso:	3	**Créditos ECTS:** 6,00	**Duración:**	Semestral (Primer Semestre)	
Horas presenciales:	60,00		**Horas estimadas de trabajo autónomo:**	90,00	

Idiomas en que se imparte la asignatura:	Español
Idiomas del material de lectura o audiovisual:	Inglés, Español

DEPARTAMENTOS RESPONSABLES DE LA DOCENCIA

ECONOMÍA Y EMPRESA					**R104**
Dirección:	C/ La Cigüeña, 60			**Código postal:**	26006
Localidad:	Logroño		**Provincia:**	La Rioja	
Teléfono:	941299382	**Fax:** 941299393	**Correo electrónico:**	dpto.eco.empresa@unirioja.es	

PROFESORADO PREVISTO

Profesor:	Gómez Villascuerna, Jaime			**Responsable de la asignatura**	
Teléfono:	941299373	**Correo electrónico:**	jaime.gomez@unirioja.es		
Despacho:	004	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Orcos Sánchez, Raquel				
Teléfono:	941299385	**Correo electrónico:**	raquel.orcos@unirioja.es		
Despacho:	005B	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar
Profesor:	Queiruga Dios, Dolores Alicia				
Teléfono:	941299386	**Correo electrónico:**	dolores.queiruga@unirioja.es		
Despacho:	121	**Edificio:**	EDIFICIO QUINTILIANO	**Tutorías:**	Consultar

DESCRIPCIÓN DE LOS CONTENIDOS

- Estrategia y el proceso de dirección estratégica
- La creación de valor como objetivo empresarial
- Análisis del entorno y los resultados de la empresa
- Recursos y capacidades y ventaja competitiva
- Estrategia de negocio

REQUISITOS PREVIOS DE CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS PARA PODER CURSAR CON ÉXITO LA ASIGNATURA

Recomendados para poder superar la asignatura.

Conviene que el alumno haya adquirido conocimientos básicos sobre la empresa y papel en la actividad económica. Así mismo, el alumno ha de ser capaz de distinguir entre las distintas funciones a través de las que la empresa desarrolla su actividad.

Desde el punto de vista de las competencias, el alumno debería haber desarrollado, al menos de forma parcial, algunas de las que se trabajan en los cursos anteriores, como las siguientes:

- Capacidad de organización y planificación
- Capacidad para la resolución de problemas
- Habilidad en las relaciones interpersonales
- Capacidad de aprendizaje autónomo

Asignaturas que proporcionan los conocimientos y competencias:

- Dirección de Recursos Humanos
- Dirección de la producción
- Gestión de organizaciones

CONTEXTO

Dirección Estratégica es un curso introductorio a la estrategia que se imparte como materia obligatoria dentro del primer semestre del tercer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas. La asignatura tiene, por tanto, un carácter cuatrimestral y una carga lectiva total de 6 créditos. Es preciso destacar que, en algunos de los nuevos Grados, como es el caso en el de Administración y Dirección de Empresas, la asignatura se imparte junto con otras que completan o profundizan en sus contenidos. Por ejemplo, la asignatura Estrategia Corporativa se ofrece dentro del perfil Dirección y Organización de Empresas, por lo que es necesario mantener un equilibrio entre los contenidos que se exponen en ambas.
El objetivo de la asignatura es el análisis de la empresa desde un punto de vista global. En este sentido, las tareas básicas asociadas con la actuación del equipo directivo incluyen el diseño interno y la asignación de recursos, la integración de las actividades de las distintas áreas funcionales, la interacción entre ellas, la adaptación continua a los cambios del entorno, y el diseño de la estrategia general de la empresa. La alta dirección debe, por tanto, encargarse de todas aquellas cuestiones relacionadas con la eficacia (¿se están alcanzando los objetivos marcados?) y la efectividad (¿se han definido estos objetivos de forma adecuada?).

COMPETENCIAS

Competencias generales

- CGIT1: Capacidad de análisis y síntesis
- CGIT2: Capacidad de organización y planificación
- CGIT3: Comunicación oral y escrita en la lengua nativa
- CGIT5: Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas
- CGIT6: Capacidad para la resolución de problemas
- CGIP7: Capacidad para trabajar en equipo
- CGIP9: Habilidad en las relaciones interpersonales
- CGIP10: Capacidad crítica y autocritica
- CGIP11: Compromiso ético
- CGS12: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- CGS13: Capacidad de aprendizaje autónomo
- CGS14: Creatividad

Competencias específicas

- CE3: Identificar las fuentes de información relevante y su contenido
- CE4: Derivar de los datos económicos y sociales información relevante para la toma de decisiones
- CE5: Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, principales integrantes del tejido empresarial más próximo, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades
- CE7: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
- CE8: Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
- CE9: Aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

- Conocer los problemas principales que afectan a la organización de empresas
- Analizar y entender las variables de entorno que afectan al funcionamiento de la empresa
- Comprender y analizar el funcionamiento de diversos tipos de organizaciones

TEMARIO

Tema 1. Ventaja competitiva y creación de valor
Tema 2. Estrategia: definición, elementos y tipologías
Tema 3. La empresa y el entorno
Tema 4. Organización y evolución de la industria
Tema 5. Análisis interno de la empresa: La teoría de los recursos
Tema 6. Estrategias competitivas
Tema 7. Estrategias corporativas

BIBLIOGRAFÍA

Tipo:	Título
Básica	- Navas López, JE y Guerras Martín, LA (2012) Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa. Thompson-Civitas.
Básica	- Rothaermel, F. (2016) Strategic Management. Concepts and Cases. 3rd ed. McGraw-Hill
Básica	- Guerras, L.A. y Navas, J.E.(2015): La Dirección Estratégica de la Empresa, 5ª ed., Cívitas, Madrid.

Básica	- Grant, Robert M. (2014): Dirección Estratégica, 8ª ed., Civitas, Madrid.
Complementaria	- Barney, J.B. y Hesterly, W. (2015): Strategic Management and Competitive Advantage: Concepts, 5ª ed., Pearson.
Complementaria	- Besanko, D., Dranove, D., Shanley, M., Schaefer, S. (2013): Economics of Strategy 6ª ed., John Willey & Sons, Nueva York.
Complementaria	- Grant, R. (2013) Contemporary Strategy Analysis. 8th ed. John Willey & Sons, Chichester
Complementaria	- Guerras, L.A. y Navas, J.E. (2014): Casos de Dirección Estratégica de la Empresa 5ª ed., Thomson-Reuters Cívitas, Madrid.

Recursos en Internet

METODOLOGÍA

Modalidades organizativas

Clases teóricas
Clases prácticas
Estudio y trabajo en grupo
Estudio y trabajo autónomo individual

Métodos de enseñanza

Método expositivo - Lección magistral
Estudio de casos
Resolución de ejercicios y problemas

ORGANIZACIÓN

Actividades presenciales	Tamaño de grupo	Horas
Clases teóricas	Grande	40,00
Clases prácticas	Reducido	20,00
Total de horas presenciales		60,00

Trabajo autónomo del estudiante	Horas
Estudio autónomo individual o en grupo	50,00
Resolución invidual de ejercicios, cuestiones u otros trabajos, actividades en biblioteca o similar	15,00
Preparación en grupo de trabajo, presentaciones (orales, debates, ...) actividades en biblioteca o similar	25,00
Total de horas de trabajo autónomo	90,00
Total de horas	150,00

EVALUACIÓN

Sistemas de evaluación	Recuperable	No Recup.
Trabajos y proyectos		40%
Pruebas escritas	60%	
Total	100%	

Comentarios

El sistema de evaluación consta de 2 elementos. El primero es una prueba escrita (SE1), que supondrá un 60% del total de la calificación final y que consistirá en un examen. Esta prueba es recuperable. El segundo elemento (SE3) consistirá en la realización de trabajos que deberán ser defendidos oralmente. Este último elemento no es recuperable.
Debido a las condiciones excepcionales causadas por la alerta sanitaria, la prueba final de la convocatoria extraordinaria consistirá en un examen no presencial.

Criterios críticos para superar la asignatura

Se considerará que el alumno ha superado la asignatura cuando en la evaluación global haya obtenido 5 puntos sobre 10.
Deberá tenerse en cuenta que la nota mínima a obtener en las pruebas escritas (SE1) será de 4 puntos (sobre 10) para que dicha calificación se promedie con el resto de las notas (SE3).